

**GODIŠNJI PROGRAM RADA I FINANCIJSKI PLAN
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE VIŽINADA
ZA 2024. GODINU**



Vižinada, prosinac 2023.

Sadržaj

I.	UVOD	2
II.	CILJEVI I AKTIVNOSTI U 2024. GODINI	4
III.	TURISTIČKI PROMET U 2023. GODINI	5
IV.	PRIHODI ZA 2024. GODINU	9
V.	RASHODI ZA 2024. GODINU	11
1.	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	12
1.1.	<i>Izrada strateških/ operativnih/ komunikacijskih/ akcijskih dokumenata</i>	12
1.2.	<i>Istraživanje i analiza tržišta</i>	13
1.3.	<i>Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti</i>	13
2.	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	13
2.1.	<i>Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda</i>	14
2.2.	<i>Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda</i>	14
2.2.1.	<i>Razvoj outdoor proizvoda</i>	15
2.2.2.	<i>Razvoj eno-gastronomije klastera</i>	16
2.3.	<i>Podrška razvoju turističkih događanja</i>	16
2.3.1.	<i>Slatka Istra i Sveta Marija Vela</i>	17
2.3.2.	<i>Rekreativni biciklistički maraton Parenzana</i>	17
2.3.3.	<i>Kelly's Heroes - airsoft & reenactment događaj</i>	18
2.3.4.	<i>Martinja u Vižinadi</i>	18
2.3.5.	<i>Viva Vino Vižinada-Visinada</i>	19
2.3.6.	<i>Parenzana spring</i>	19
2.3.7.	<i>Ostale manifestacije i događaji</i>	20
2.4.	<i>Turistička infrastruktura</i>	20
2.5.	<i>Podrška turističkoj industriji</i>	20
3.	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	20
3.1.	<i>Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice</i>	21
3.2.	<i>Suradnja s organizatorima putovanja</i>	21
3.3.	<i>Kreiranje promotivnog materijala</i>	22
3.3.1.	<i>Tiskanje</i>	22
3.3.2.	<i>Video produkcija</i>	22
3.3.3.	<i>Reklamni materijal</i>	22
3.4.	<i>Internetske stranice</i>	22
3.5.	<i>Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka</i>	23
3.6.	<i>Turističko-informativne aktivnosti</i>	23
3.6.1.	<i>Turističko-informativni centar (TIC)</i>	23
3.6.2.	<i>Turistička signalizacija</i>	24
3.6.3.	<i>Centar za posjetitelje Maraston</i>	25
4.	DESTINACIJSKI MENADŽMENT	26
4.1.	<i>Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor</i>	26
4.2.	<i>Stručni skupovi i edukacije</i>	27
4.3.	<i>Upravljanje kvalitetom u destinaciji</i>	27
4.4.	<i>Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša</i>	28
5.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	28
6.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	29
6.1.	<i>Plaće</i>	29
6.2.	<i>Materijalni troškovi</i>	30
6.3.	<i>Tijela turističke zajednice</i>	31
7.	REZERVA	31
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	31
VI.	GODIŠNJI PROGRAM RADA ZA 2024. GODINU	32

I. UVOD

Godišnji program rada i financijski plan Turističke zajednice Općine Vižinada za 2024. godinu izrađen je u skladu sa Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, NN 42/20), Statutu Turističke zajednice Općine Vižinada („Službene novine Općine Vižinada-Visinada“ broj 10/2020) te strateškim marketinškim smjernicama i uputama Turističke zajednice Istarske županije i Hrvatske turističke zajednice.

Zadaće lokalne turističke zajednice, kao lokalne destinacijske menadžment organizacije, su sljedeće:

1. *Razvoj proizvoda*

- 1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije
- 1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji
- 1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda
- 1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste
- 1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije
- 1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja
- 1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji
- 1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima
- 1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije
- 1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- 1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. *Informacije i istraživanja*

- 2.1. izrada i distribucija informativnih materijala
- 2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža
- 2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)
- 2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije
- 2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave

- 2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

3. *Distribucija*

- 3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti
- 3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu
- 3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu
- 3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom
- 3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma ili drugim propisom.

Lokalna turistička zajednica dužna je voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice. Važno je znati da lokalna turistička zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

Program rada Turističke zajednice općine Vižinada za 2024. godinu zadanim ciljevima i planiranim aktivnostima usmjeren je jačanju razvoju turizma na području Općine Vižinada, unapređenju i obogaćivanju turističkog proizvoda destinacije te razvoju sadržaja koji omogućavaju produljenje turističke sezone te povećanju ugostiteljskog i drugog turističkog prometa.

II. CILJEVI I AKTIVNOSTI U 2024. GODINI

Godišnjim programom rada i financijskim planom Turističke zajednice Općine Vižinada za 2024. godinu planiraju se sljedeće aktivnosti:

- promoviranje turističke destinacije na emitivnim tržištima u suradnji sa regionalnom turističkom zajednicom,
- pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji sa regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s HTZ- om,
- sudjelovanje u stvaranju uvjeta za efikasnu koordinaciju javnog i privatnog sektora,
- poticanje i sudjelovanje u uređenju destinacije, u cilju unaprjeđenja općih uvjeta boravaka turista,
- poticanje i organiziranje manifestacija koje pridonose obogaćivanju turističke ponude,
- nastavak akcija poticanja pred i posezone,
- poticanje novih i unaprjeđenje postojećih turističkih proizvoda,
- organiziranje i poticanje akcija u cilju očuvanja turističkog prostora, unaprjeđenja turističkog okruženja i zaštite okoliša, te prirodne i kulturne baštine,
- redovito prikupljanje i ažuriranje podataka o turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima, kulturnim, sportskim i drugim manifestacijama te drugih informacija potrebnih za boravak turista u destinaciji,
- obavljanje informativnih poslova u svezi s turističkom ponudom,
- stvaranje, održavanje i redovno kreiranje sadržaja na web stranicama destinacije i profilima društvenih mreža,
- prikupljanje i obrada podataka o turističkom prometu na području destinacije.

Ciljevi koje se želi ostvariti u 2024. godini su sljedeći:

- povećanje turističkog prometa u odnosu na 2023. godinu
- pozicioniranje sadržaja koji mogu biti motivom dolaska u pred i posezoni
- obogaćivanje sadržaja u glavnoj sezoni
- poboljšanje uvjeta boravka gostiju u destinaciji
- snažnije pokretanje klsterske suradnje i zajednička promocija destinacije
- dodatno povezivanje iznajmljivača s proizvođačima i ponuditeljima usluga kroz jedinstvenu ponudu čime se potiče lokalna potrošnja
- snažnija promocija destinacije kroz razne marketinške kanale u suradnji s klasterom i regionalnom TZ
- upravljanje Centrom za posjetitelje Maraston kao dodatnog turističkog sadržaja

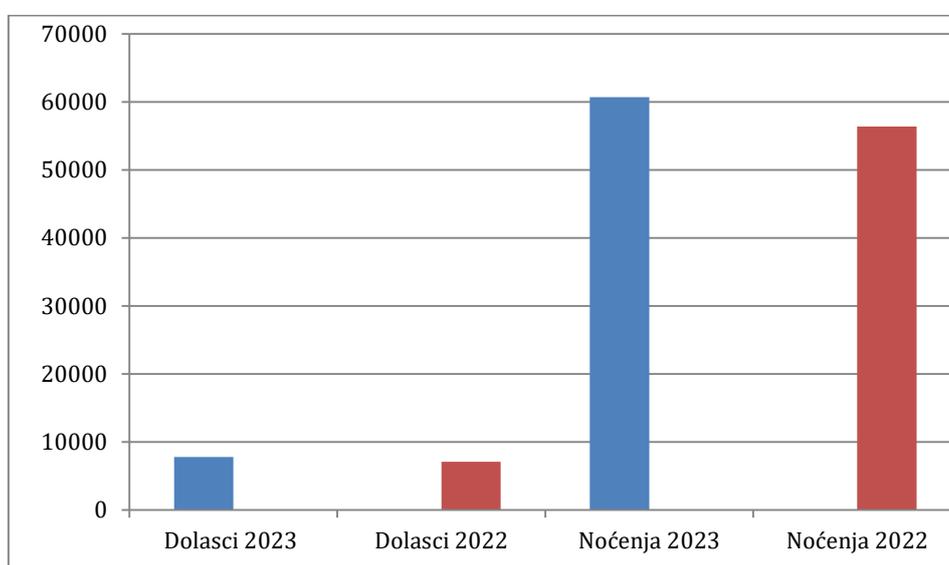
III. TURISTIČKI PROMET U 2023. GODINI

Turistička zajednica Općine Vižinada u 2023. godini ostvarila je vrlo dobre rezultate u broju ostvarenih dolazaka i noćenja. U 2023. godini, na području Turističke zajednice Općine Vižinada ostvareno je skoro 10% više dolazaka i 9% više noćenja u usporedbi sa 2022. godinom. Na području Turističke zajednice Općine Vižinada porastao je broj objekata na 225 objekta .

U razdoblju od 01.01. do 01.12.2023. godine na području turističke zajednice ostvareno je ukupno:

- **7.790 dolazaka i**
- **60.717 noćenja.**

Slika 1: Usporedba dolazaka i noćenja



Od toga INOZEMNI GOSTI su ostvarili:

- **7.222 dolazaka**, što čini 10% više dolazaka u odnosu na prethodnu godinu i
- **57.962 noćenja**, odnosno 7% više noćenja u odnosu na prethodnu godinu.

DOMAĆI GOSTI su ostvarili:

- **568 dolazaka**, odnosno 8% više dolazaka u odnosu na prošlogodišnji rezultat, te
- **2.755 noćenja**, odnosno 24% više noćenja u odnosu na prethodnu godinu.

Inozemni gosti su ostvarili udio od **93%** u ukupno ostvarenim noćenjima u 2023. godini, dok su domaći gosti ostvarili **7%** ukupno ostvarenih noćenja.

Slika 2: Dolasci i noćenja usporedba (domaći i strani)

Vrsta turista	Dolasci 2023	Dolasci 2022	Indeks dolazaka	Noćenja 2023	Noćenja 2022	Indeks noćenja
Strani	7.222	6.560	110,09	57.962	54.175	106,99
Domaći	568	526	107,98	2.755	2.209	124,72
Ukupno:	7.790	7.086	109,94	60.717	56.384	107,68

Gledano po strukturi noćenja u 2023. godini najviše su noćenja ostvarili gosti iz sljedećih zemalja:

- **NJEMAČKA** - 37.069 noćenja (9,78% više u odnosu na prethodnu godinu),
- **AUSTRIJA** - 4.769 noćenja (24% manje u odnosu na prethodnu godinu),
- **NIZOZEMSKA** – 2.827 noćenja (31,67% više u odnosu na prethodnu godinu),
- **HRVATSKA** - 2.755 noćenja (24,72% više u odnosu na prethodnu godinu),
- **POLJSKA** - 1.862 noćenja (80,95% više u odnosu na prethodnu godinu).

Od ostalih emitivnih tržišta značajan porast noćenja ostvarili su gosti iz **Danske** (56,32% više nego prethodne godine), **Slovenije** (13,90% više nego prethodne godine), **Belgije** (8,52% više nego prethodne godine) i **Ujedinjene Kraljevine** (20,17% više nego prethodne godine). U priloženoj tablici prikazani su ostvareni dolasci i noćenja po zemljama.

Slika 3 : Struktura ostvarenih dolazaka i noćenja u 2023. godini po zemljama

Država	Dolasci	Noćenja	Udio dolazaka	Udio noćenja
Njemačka	4.216	37.069	54,12%	61,05%
Austrija	709	4.769	9,10%	7,85%
Nizozemska	343	2.827	4,40%	4,66%
Hrvatska	568	2.755	7,29%	4,54%
Poljska	220	1.862	2,82%	3,07%
Belgija	173	1.566	2,22%	2,58%
Švicarska	128	1.092	1,64%	1,80%
Danska	137	1.052	1,76%	1,73%
Slovenija	237	967	3,04%	1,59%
Ujedinjena Kraljevina	132	965	1,69%	1,59%
Italija	241	883	3,09%	1,45%
SAD	42	592	0,54%	0,98%
Srbija	38	480	0,49%	0,79%
Mađarska	80	417	1,03%	0,69%
Slovačka	75	389	0,96%	0,64%
Ostale azijske zemlje	18	384	0,23%	0,63%
Švedska	58	384	0,74%	0,63%
Češka	67	367	0,86%	0,60%
Makedonija	13	340	0,17%	0,56%
Bosna i Hercegovina	33	330	0,42%	0,54%
Francuska	54	275	0,69%	0,45%
Ukrajina	26	148	0,33%	0,24%

Rumunjska	26	129	0,33%	0,21%
Crna Gora	15	109	0,19%	0,18%
Rusija	9	88	0,12%	0,14%
Australija	20	83	0,26%	0,14%
Turska	8	44	0,10%	0,07%
Španjolska	13	43	0,17%	0,07%
Luksemburg	4	40	0,05%	0,07%
Kanada	18	39	0,23%	0,06%
Bjelorusija	5	35	0,06%	0,06%
Norveška	4	20	0,05%	0,03%
Ostale zemlje Južne i Srednje Amerike	4	20	0,05%	0,03%
Bugarska	4	18	0,05%	0,03%
Letonija	10	18	0,13%	0,03%
Irska	7	16	0,09%	0,03%
Ostale afričke zemlje	3	16	0,04%	0,03%
Indija	2	15	0,03%	0,02%
Kazahstan	2	14	0,03%	0,02%
Grčka	2	8	0,03%	0,01%
Albanija	1	7	0,01%	0,01%
Indonezija	1	7	0,01%	0,01%
Ostale zemlje Sjeverne Amerike	5	7	0,06%	0,01%
Hong Kong, Kina	3	6	0,04%	0,01%
Brazil	2	4	0,03%	0,01%
Izrael	4	4	0,05%	0,01%
Koreja, Republika	4	4	0,05%	0,01%
Kina	1	3	0,01%	0,00%
Novi Zeland	2	3	0,03%	0,00%
Argentina	1	2	0,01%	0,00%
Finska	2	2	0,03%	0,00%
Strani turisti:	7.222	57.962	92,71%	95,46%
Domaći turisti:	568	2.755	7,29%	4,54%
UKUPNO:	7.790	60.717	100,00%	100,00%

Prosječno trajanje boravka gostiju u destinaciji u 2023. godini iznosi **8 dana** što je jednako kao i kod prošlogodišnjih rezultata.

Smještajni kapaciteti na području općine Vižinada-Visinada povećavaju se iz godine u godinu, pa je tako tijekom 2023. godine ukupni kapacitet povećan za 144 kreveta, odnosno 13% više u odnosu na prethodnu godinu. Na dan 01.12.2023. godine TZ Vižinada raspolaže s ukupno 1.243 kreveta u ukupno 225 smještajnih jedinica (Slika 5).

Slika 4: Broj smještajnih jedinica i kreveta

GODINA	BROJ SMJEŠTAJNIH JEDINICA	INDEKS	BROJ KREVETA	INDEKS
2019.	185	-	902	-
2020.	192	103,78	972	107,76
2021.	204	105,67	1.022	105,63
2022.	220	107,84	1.099	107,53
2023.	225	102,27	1.243	113,10

IV. PRIHODI ZA 2024. GODINU

U 2024. godini **PRIHODI** se planiraju u visini od **104.500,00 eura**.

		PRIHODI	Plan 2024.	udio %
1.		Izvorni prihodi	27.000,00	25,84%
	1.1.	Turistička pristojba	23.000,00	22,01%
	1.2.	Članarina	4.000,00	3,83%
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	18.000,00	17,220%
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	25.000,00	23,92%
4.		Prihodi iz EU fondova	0,00	0,00%
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	30.000,00	28,71%
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	3.500,00	3,35%
7.		Ostali prihodi	1.000,00	0,96%
		SVEUKUPNO	104.500,00	100,00%

IZVORNI PRIHODI planiraju se u visini od **27.000,00 eura**, a čine ih:

- ✓ **Prihodi od turističke pristojbe** koji se planiraju u visini od **23.000,00 eura**
- ✓ **Prihodi od članarine** koji se planiraju u visini od **4.000,00 eura**.

Prihodi od turističke pristojbe planiraju se sukladno povećanju turističke pristojbe za 2024. godinu. Također, prikazan je ukupni iznos turističke pristojbe koji pripada TZ-u, budući se 30% sredstava automatizmom raspoređuje u općinski proračun. TZ-ovi koji ostvaruju izvorne prihode manje od 200.000,00 kuna ne uplaćuju 30% prihoda turističke pristojbe u proračun Općine odnosno Grada.

Turistička članarina se planira sukladno rebalansu plana za 2023. godinu.

PRIHODI IZ PRORAČUNA OPĆINE/GRADA/ŽUPANIJE I DRŽAVNOG PRORAČUNA planiraju se u visini od **18.000,00 eura**, a obuhvaćaju sredstva iz općinskog proračuna (15.000,00 eura) te sredstva županijskog proračuna (3.000,00 eura) za razvoj turističkih proizvoda – planiraju se ostvariti sufinanciranja za manifestacije i turističko-informativne aktivnosti (Centar za posjetitelje Maraston).

PRIHODI OD SUSTAVA TURISTIČKIH ZAJEDNICA planiraju se u visini od **25.000,00 eura**, a odnose se na sredstva iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent koje dodjeljuje HTZ, a potom i RTZ prema LTZ u skladu s Pravilnicima i Javnim pozivima, sredstva iz Fonda za udružene turističke zajednice koje dodjeljuje HTZ u skladu s Pravilnikom i Javnim pozivom, te ostale potpore, donacije, participacije i sl. koje se provode na svim razinama sustava sukladno odlukama, sporazumima, natječajima i ostalim načinima pisano regulirane suradnje.

PRIHODI OD EU FONDOVA odnose se na prihode koje turistička zajednica ostvaruje za provedbu određenog projekta koji se financira sredstvima iz EU fondova. U 2024. godini ne planiraju se prihodi iz EU fondova, ali svakako će se pratiti natječaje na koje se turistička zajednica može kandidirati s projektima.

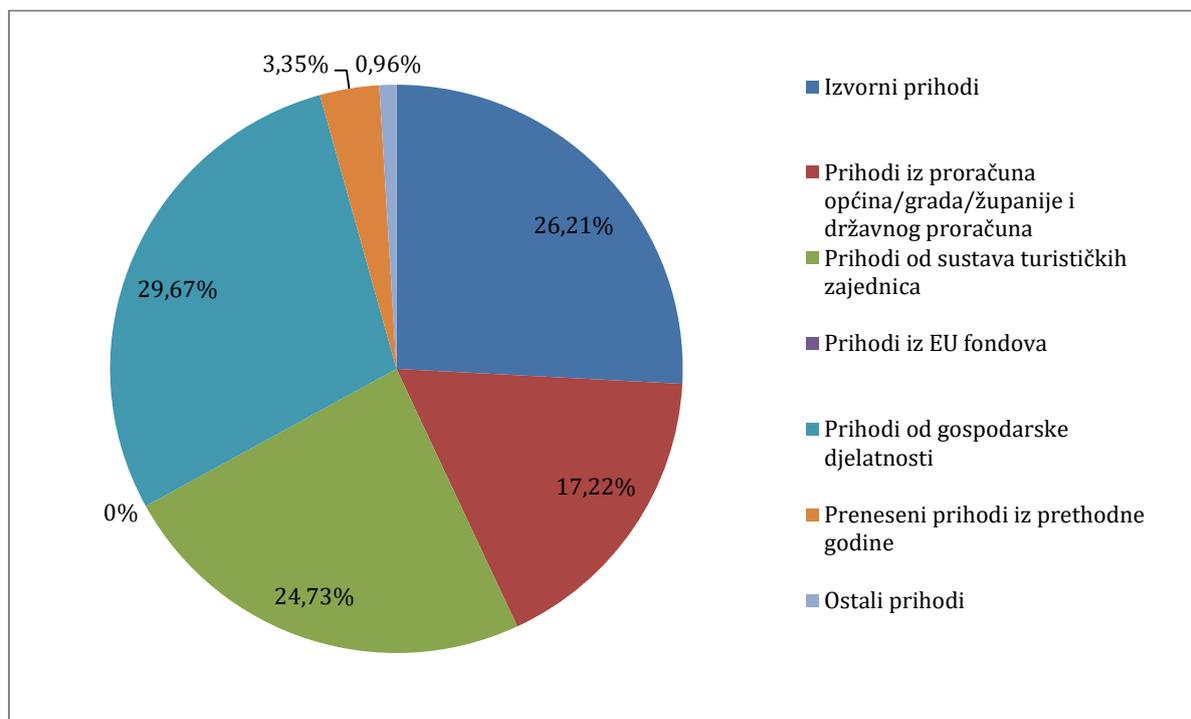
PRIHODI OD GOSPODARSKE DJELATNOSTI planiraju se u visini od **30.000,00 eura**, a obuhvaćaju prihode od upravljanja javnom turističkom infrastrukturom (naplata ulaznica za Centar za posjetitelje Maraston), prihode od organizacija eno-gastronomskih radionica u Centru za posjetitelje Maraston te prihode od organizacije manifestacija i priredbi koje pridonose turističkom identitetu destinacije (prihodi od ulaznica, kotizacija, sponzorstava i sl.).

PRENESENI PRIHOD IZ PRETHODNE GODINE planira se u visini od 3.500,00 eura.

OSTALI PRIHODI planiraju se u iznosu od **1.000,00 eura**, a odnose se na prihode od pravnih i fizičkih osoba (u slučaju kada građani i gospodarski subjekti svojevrijemno podupiru određenu aktivnost koju provodi turistička zajednica) te ostale donacije, potpore, pomoći i sl.

Struktura prihoda prikazana je na sljedećem grafikonu:

Slika 5: Struktura ukupno planiranih prihoda po vrstama



Tijekom godine aktivno će se pratiti tržišna kretanja te po potrebi će se plan prilagođavati.

V. RASHODI ZA 2024. GODINU

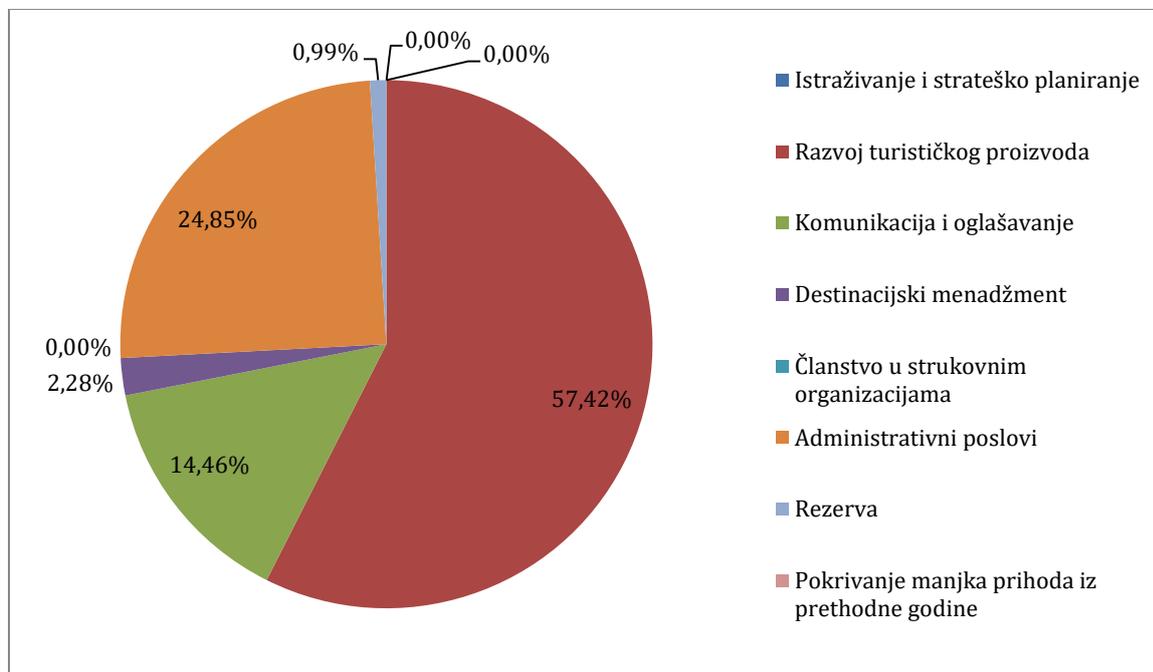
U 2024. godini **RASHODI** se planiraju u visini od **101.000,00 eura**.

		AKTIVNOSTI	Plan 2024.	udio %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	0,00	0,00
	1.1.	Izrada strateških/ operativnih/ komunikacijskih/ akcijskih dokumenata	0,00	0,00
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	0,00	0,00
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00	0,00
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	58.000,00	57,43
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	0,00	0,00
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	1.500,00	1,49
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	56.500,00	55,94
	2.4.	Turistička infrastruktura	0,00	0,00
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	0,00	0,00
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	14.600,00	14,46
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	500,00	0,50
	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	1.000,00	0,99
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	3.300,00	3,27
	3.4.	Internetske stranice	300,00	0,30
	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	0,00	0,00
	3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	9.500,00	9,41
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	4.300,00	2,28
	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	0,00	0,00
	4.2.	Stručni skupovi i edukacije	3.000,00	0,99
	4.3.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	1.000,00	0,99
	4.4.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	300,00	0,30
5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0,00	0,00
	5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00
	5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	25.100,00	24,85
	6.1.	Plaće	21.100,00	20,89
	6.2.	Materijalni troškovi	3.000,00	2,97
	6.3.	Tijela turističke zajednice	1.000,00	0,99
7.		REZERVA	1.000,00	0,99
8.		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00
		SVEUKUPNO	103.000,00	100,00

U strukturi rashoda u najvećem obujmu planirani su rashodi za **RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA** u iznosu od 58.000,00 eura, što predstavlja 57,43% ukupno planiranih rashoda, slijede **ADMINISTRATIVNI POSLOVI** koji su planirani u iznosu od 25.100,00 eura ili 24,85% ukupno planiranih rashoda, rashodi za **KOMUNIKACIJU I OGLAŠAVANJE** koji su planirani u iznosu od 14.600,00 eura ili 14,46% ukupno

planiranih rashoda, rashodi za **DESTINACIJSKI MENADŽMENT** planirani u iznosu od 2.300,00 eura ili 2,28% ukupno planiranih rashoda, dok se za **REZERVU** planira iznos od 1.000,00 eura ili 0,99% ukupno planiranih rashoda.

Slika 6: Struktura planiranih rashoda po vrstama



1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

Turistička zajednica općine Vižinada u 2024. godini ne planira provedbu predmetnih aktivnosti, aktivnost je navedena u Programu rada samo zbog iskazivanja rashoda prema jedinstvenoj metodologiji.

		AKTIVNOSTI	Plan 2024.	udio %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	0,00	0,00
	1.1.	Izrada strateških/ operativnih/ komunikacijskih/ akcijskih dokumenata	0,00	0,00
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	0,00	0,00
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00	0,00

1.1. Izrada strateških/ operativnih/ komunikacijskih/ akcijskih dokumenata

Pod navedene aktivnosti spadaju:

- sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije,
- akcijski i operativni planovi (npr. akcijski plan upravljanja turističkom infrastrukturom zajednice u narednom razdoblju, komunikacijska i digitalna strategija, i sl.).

Turistička zajednica općine Vižinada u 2024. godini ne planira izradu novih strateških dokumenata obzirom da je na snazi Strateški plan razvoja turizma na području općine Vižinada-Visinada od 2018. – 2025. godine.

1.2. Istraživanje i analiza tržišta

Pod navedene aktivnosti spadaju:

- redovne analize tržišta, kretanje trendova, benchmarking,
- analize koje se izrađuju prema potrebi sustava za obavljanje raznih zadataka i aktivnosti.

Turistička zajednica općine Vižinada u 2024. godini ne planira provedbu predmetnih aktivnosti jer se uzimaju u obzir istraživanja regionalne turističke zajednice i istraživanja na razini klastera. Aktivnost je navedena u Programu samo zbog iskazivanja rashoda prema jedinstvenoj metodologiji.

1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

Pod navedene aktivnosti spadaju:

- povratne informacije o ulaganjima turističke zajednice na svim razinama promocije,
- razne ankete koje se provode ispitivanjem javnog mnijenja (npr. ispitivanje turista o doživljaju destinacije).

Ispitivanja posjetitelja destinacije vrše se usmenim putem direktnim razgovorom između djelatnika Turističke zajednice i nasumičnim odabirom posjetitelja, te za takvu vrstu aktivnosti nije potrebo dodatnih financijskih sredstava i stoga nisu ni planirana. Aktivnost je navedena u Programu samo zbog iskazivanja rashoda prema jedinstvenoj metodologiji.

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

U ovoj skupini rashoda planirane su sljedeće aktivnosti:

- Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda
- Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda
- Podrška razvoju turističkih događaja
- Turistička infrastruktura
- Podrška turističkoj industriji

			AKTIVNOSTI	Plan 2024.	udio %
2.			RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	58.000,00	57,43
	2.1.		Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	0,00	0,00
	2.2.		Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	1.500,00	1,49
		2.2.1.	<i>Razvoj outdoor proizvoda</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,99</i>
		2.2.2.	<i>Razvoj eno-gastronomije klastera</i>	<i>500,00</i>	<i>0,50</i>
	2.3.		Podrška razvoju turističkih događanja	56.500,00	55,94

	2.3.1.	<i>Slatka Istra i Sveta Marija Vela</i>	20.000,00	19,80
	2.3.2.	<i>Rekreativni biciklistički maraton Parenzana</i>	15.000,00	14,85
	2.3.3.	<i>Kelly's Heroes - airsoft & reenactment događaj</i>	0,00	0,00
	2.3.4.	<i>Martinja u Vižinadi</i>	0,00	0,00
	2.3.5.	<i>Viva Vino Vižinada-Visinada</i>	13.000,00	12,87
	2.3.6.	<i>Parenzana spring</i>	4.000,00	3,96
	2.3.7.	<i>Ostale manifestacije i događaji</i>	4.500,00	4,46
2.4.		Turistička infrastruktura	0,00	0,00
2.5.		Podrška turističkoj industriji	0,00	0,00

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

Pod navedene aktivnosti spadaju:

- selekcija ključnih atributa, poruka i identificiranje potencijalnih ciljnih skupina kojima se turistički proizvod komunicira,
- razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda,
- razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste,
- razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije.

Turistička zajednica općine Vižinada u 2024. godini ne planira provedbu predmetnih aktivnosti, te će se iste početi provoditi kada se stvore preduvjeti za provedbu. Predmetna aktivnost je navedena u Programu rada samo zbog iskazivanja rashoda prema jedinstvenoj metodologiji.

2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda

U sklopu ove aktivnosti planiraju se rashodi za klastersku suradnju i to za razvoj outdoor proizvoda te razvoj eno-gastronomije klaster u ukupnom iznosu od **1.500,00 eura**, što čini 1,49% ukupnih rashoda.

Glavni dionici i nositelji turističke djelatnosti i promocije na području klastera Riviera Poreč prepoznali su potrebu da se, u cilju povećanja turističkog prometa i jačanja pozicije na turističkom tržištu, udruže. Glavni dionici i nositelji u klasteru jesu:

- **TURISTIČKE ZAJEDNICE**
 - ✓ Grada Poreča
 - ✓ Općine Tar Vabriga
 - ✓ Općine Funtana
 - ✓ Općine Kaštelir – Labinci
 - ✓ Općine Vižinada
- **HOTELSKE TVRTKE**
 - ✓ Plava laguna d.d.
 - ✓ Valamar Riviera d.d.

Putem turističkih zajednica zastupljeni su njihovi članovi (privatni iznajmljivači, mali obiteljski hoteli, ugostitelji i drugi). Osnovna je ideja da, uz jasnu distinkciju proizvoda, usuglašeni na nivou strategije klastera, svaki dionik zauzme svoju poziciju u istom pritom ne ugrožavajući poziciju drugih dionika. Ovime je ostvaren temelj za razumijevanje efekata sinergije snaga i resursa te je postavljena platforma za daljnje aktivnosti na nivou klastera. Svrha je pozicionirati klaster kao homogeni sa svojim specifičnostima i kao takvog komercijalizirati ga na tržištu. Klaster je naravno dio regije Istre i marketinške aktivnosti trebaju biti kompatibilne sa marketinškim aktivnostima Turističke zajednice Županije Istarske.

Klaster Riviera Poreč je vodeća hrvatska destinacija obiteljskog odmora, aktivnog načina života i uzbudljivih trenutaka gdje svaki gost može doživjeti mozaik nezaboravnih doživljaja kroz spoj prirode, kulture, povijesti, gastronomije, gostoprimstva i događanja.

Ciljevi ove inicijative su:

- ✓ jačanje obiteljskog pozicioniranja klastera,
- ✓ diversifikacija turističke proizvode,
- ✓ ostvarenje rasta potražnje u pred i posezoni,
- ✓ rast potrošnje po gostu.

2.2.1. Razvoj outdoor proizvoda

S obzirom da se na području destinacije sve više razvija aktivni turizam te postoji zanimanje gostiju za outdoor aktivnosti, TZ će planirati više sredstava za unapređenje tih aktivnosti kako bismo kao destinacija opravdali vjerodostojnost i opredijeljenost kvalitetnom i odgovornom turizmu.

Kroz **klastersku suradnju** unaprijedit će se postojeće aktivnosti, osmisliti i uvesti nove, a koje obuhvaćaju uređenje i označavanje bike i trail staza, podizanje razine sigurnosti na istima, održavanje staza u smislu čišćenja (ova se aktivnost planira zajedno s Općinom Vižinada), ažuriranje baze podataka o bike i trail stazama, nadopuna uništene signalizacije i drugo.

Ciljevi:

- ✓ diverzificirati turističke proizvode kroz modernizaciju i unaprjeđenje outdoor proizvoda;
- ✓ kreirati dodatne motive dolaska gostiju u pred i posezoni;
- ✓ pozicionirati klaster kao vodeću destinaciju u Istri za obiteljski outdoor odmor.

U 2024. godini planira se niz outdoor aktivnosti u koordinaciji sa **IRTA-om**, koja raspolaže svim potrebnim stručnim znanjima i iskustvima za vršenje aktivnosti kojima će rast i razvoj sportskog (biciklističkog i outdoor) turizma biti konkretiziran.

Ciljevi:

- ✓ upravljanje proizvodom biciklističkog i outdoor turizma radi njegova daljnjeg razvijanja,
- ✓ koordiniranje aktivnosti svih sudionika vezanih za turizam s ciljem koordiniranog razvoja destinacijskog proizvoda biciklističke i outdoor ponude u Istri,
- ✓ promidžbe cjelokupnog biciklističkog i outdoor proizvoda destinacije kroz portale www.istria-bike.com, www.istria-trails.com, www.istria-outdoor.com,

- ✓ *koordiniranje, a prema potrebi i (su)organiziranje manifestacija.*

Planirana sredstva: 1.000,00 eura

Nositelj: TZ Vižinada, Klaster Rivijera Poreč, IRTA

Rok: siječanj – prosinac 2024.

2.2.2. Razvoj eno-gastronomije klastera

Eno-gastronomija je identificirana kao jedan od turističkih proizvoda klastera, a za njezin razvoj potrebno je:

- a) u suradnji s proizvođačima autohtonih proizvoda i ugostiteljima organizirati tematska gastronomska iskustva u vidu vinskih ruta, tematskih radionica, tečajeva kuhanja, berbi grožđa i sl.
- b) uspostaviti distributivne/prodajne centre gastronomskih proizvoda klastera. U specijaliziranim trgovinama, moguće je, uz ponudu gastro delicija i suvenira osmisliti programe (npr. degustacije, tečajevi i sl.)
- c) organizirati radionice i edukacije za vlasnike ugostiteljskih objekata i proizvođače, studijska putovanja, gostovanja poznatih kuhara i sl.
- d) provođenje zajedničkih aktivnosti promocije ugostitelja kroz uvođenje tematskih dana (npr. Dani šparuga, gljiva, kobasica - uloga Turističke zajednice bila bi promoviranje dana, dok bi ugostitelji u te dane nudili jela na bazi navedenih sastojaka. Trošak Turističke zajednice bio bi za marketinške aktivnosti kao što su tisak plakata, promocija događaja u medijima, sponzorirane objave na društvenim mrežama i slično) .

Ciljevi:

- ✓ *razviti eno-gastronomski proizvod klastera i diversificirati turističku ponudu,*
- ✓ *kreirati iskustva, posebice u pred i posezoni u kojima je gost aktivni sudionik,*
- ✓ *uspostaviti dodatni distributivni/prodajni kanal za lokalne gastronomske proizvode.*

Planirana sredstva: 500,00 eura

Nositelj: TZ Vižinada, Klaster Rivijera Poreč, IRTA

Rok: siječanj – prosinac 2024.

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

U 2024. godini rashodi za manifestacije planirani su u iznosu od **56.500,00 eura**, što predstavlja 55,94% ukupno planiranih rashoda.

TZ Vižinada je koordinator i glavni organizator gotovo svih manifestacija na području Općine Vižinada. Najvažnije manifestacije koje se provode dugi niz godina su Slatka Istra i proslava Svete Marije Vele te Rekreativni biciklistički maraton Parenzana, ali s vremenom su nastale i neke nove koje se planiraju organizirati u budućnosti.

2.3.1. Slatka Istra i Sveta Marija Vela

„Slatka Istra“ je manifestacija na kojoj u Vižinadi vrijedne domaćice i domaćini iz svih krajeva hrvatske, slovenske i talijanske Istre široj publici predstavljaju svoje izvedbe tradicionalnih istarskih slastica – fritula, kroštula, cukerančića, paština, pandešpanja, pince, breskvica, bucolaja i povetica. Radi se o manifestaciji kojom se promoviraju tradicionalni istarski kolači (slastice), a održava se svake godine 14. kolovoza, te se proteže na proslavu Svete Marije Vele 15. kolovoza. U sklopu manifestacije organizira se i izložba vina, maslinovog ulja i drugih proizvoda Vižinade kako bi lokalni proizvođači mogli posjetiteljima prezentirati vlastite proizvode. Cilj manifestacije je promocija tradicionalnih istarskih slastica, prenošenje recepata na mlađe generacije i turiste, poticanje ugostiteljskih objekata na ponudu takvih slastica te promocija zanimanja slastičara. 15. kolovoza slavi se uznesenje Blažene djevice Marije na nebo svečanim misnim slavljem u Crkvi Svete Marije na Božjem Polju, mjestu susreta tisuća hodočasnika iz svih krajeva svijeta, zatim u večernjim satima organizira se koncert, bogata eno-gastro ponuda te prigodni program sve u cilju obogaćivanja turističke ponude mjesta.

Ciljevi:

- ✓ unapređenje/obogaćivanje turističkog proizvoda/ponude destinacije,
- ✓ povećanje ugostiteljskog i turističkog prometa
- ✓ stvaranje prepoznatljivog imidža destinacije

Planirana sredstva: 20.000,00 eura

Nositelj: TZ Vižinada, Općina Vižinada-Visinada

Rok: kolovoz 2024.

2.3.2. Rekreativni biciklistički maraton Parenzana

Turistička zajednica Općine Vižinada tradicionalno zadnje nedjelje u mjesecu rujnu organizira rekreativni biciklistički maraton Parenzana. Tradicija je to koja okuplja svake godine više od 1300 biciklista iz šire regije Istre, Hrvatske, Slovenije Italije, Austrije, Bosne i Hercegovine, pa i nekih prekomorskih zemalja. Rekreativni biciklistički maraton Parenzana je prigoda da Vižinada sudionicima i svojim gostima pokaže kako je ona, a pogotovo nekadašnja trasa uskotračne pruge, mjesto u kojem se može doživjeti idilična slika ovoga kraja i da je u njoj objedinjeno puno toga najboljeg i najljepšeg u Istri. Maraton u svojoj dužini od 46,7 km u finišu biciklističke sezone slovi kao kraljica rekreativnog biciklizma ne samo Istre nego i Hrvatske. Vozi se asfaltiranom cestom s natjecateljskim dijelom na dionici od Ponte Portona do Vižinade. Uz biciklistički maraton za ljubitelje pješaćenja organizira se i pješačka tura u dužini od oko 10 km. U sklopu programa manifestacije organizira se slikovna izložba radova Dječjeg vrtića i izložba literarnih radova djece OŠ Jože Šurana PŠ Vižinada, sve u cilju kako bi odmalena zavoljeli biciklizam kao sport, a kako da i najmlađe uključimo još i više u sudjelovanje na rekreativnom biciklističkom maratону za njih se organizira i Mini Parenzana koju realiziramo u suradnji sa djelatnicama područnog vrtića. Osnovni cilj maratona je omasovljavanje biciklizma kao rekreacijskog sporta, obogaćivanje turističke ponude u PPS razdoblju, produženje turističke sezone, te valorizacija i promoviranje prirodnih i kulturnih resursa, a pogotovo trase nekadašnje željezničke pruge „Parenzana“ koja je povezivala Trst i Poreč.

Ciljevi:

- ✓ *unapređenje/obogaćivanje turističkog proizvoda/ponude destinacije,*
- ✓ *razvoj sadržaja koji omogućavaju produljenje turističke sezone*
- ✓ *stvaranje prepoznatljivog imidža destinacije*
- ✓ *povećanje ugostiteljskog i turističkog prometa*
- ✓ *valorizacija nekadašnje uskotračne pruge „Parenzana“*

Planirana sredstva: 15.000,00 eura

Nositelj: TZ Vižinada, Općina Vižinada-Visinada

Rok: rujan 2024.

2.3.3. Kelly's Heroes - airsoft & reenactment događaj

Radi se o event u WW2 "Kelly's Heroes" čiji je osnovni cilj povezanost s filmom "Kelly's Heroes – Zlato za odvažne" koji je 1969. godine sniman u Vižinadi, a u kojem su glumila poznata lica Hollywooda kao što su Clint Eastwood, Donald Sutherland, Telly Savalas i drugi. Prema scenariju iz filma, event prikazuje grad Clermont u okupiranoj Francuskoj za vrijeme 2. svjetskog rata. Prilagođavajući se filmskom scenariju airsoft igrači i reenacteri na gotovo autentičnim lokacijama iz filma uprizoruju završne borbe iz spomenutog filmskog hita.

Turistička zajednica općine Vižinada u 2024. godini ne planira provedbu predmetnih aktivnosti, te će se iste početi provoditi kada se stvore preduvjeti za provedbu.

Ciljevi:

- ✓ *unapređenje/obogaćivanje turističkog proizvoda/ponude destinacije,*
- ✓ *razvoj sadržaja koji omogućavaju produljenje turističke sezone*
- ✓ *stvaranje prepoznatljivog imidža destinacije*
- ✓ *promocija kulturnog i filmskog turizma*

2.3.4. Martinja u Vižinadi

Općina Vižinada priznata je kao jedan od najvinarskih područja Istre, sa mnogobrojnim vinarima koji za svoja vina redovito osvajaju zlatne, srebrne i brončane medalje diljem svijeta. Cilj manifestacije je promocija Vižinade kao destinacije prigodne za ljubitelje vina, promocija vižinadskih vinara i njihovih vrhunskih proizvoda te promocija Istarske županije kao vinarske regije. Ovakva lokalno tradicionalna manifestacija utječe pozitivno na razvoj turističke ponude destinacije te je namjera i cilj istu organizirati svake godine u povodu proslave blagdana sv. Martina.

Turistička zajednica općine Vižinada u 2024. godini ne planira provedbu predmetnih aktivnosti, te će se iste početi provoditi kada se stvore preduvjeti za provedbu.

Ciljevi:

- ✓ *unapređenje/obogaćivanje turističkog proizvoda/ponude destinacije,*
- ✓ *razvoj sadržaja koji omogućavaju produljenje turističke sezone*

- ✓ stvaranje prepoznatljivog imidža destinacije

2.3.5. Viva Vino Vižinada-Visinada

Viva Vino Vižinada-Visinada je manifestacija koja promovira Vižinadu kao eno-gastronomsku destinaciju. Obzirom na to da je Vižinada općina sa više od milijun trsova vinove loze te da su vina vižinadskih vinara redovito nagrađivana zlatim medaljama i uz odličnu gastronomsku ponudu lokalnih ugostitelja, osmislili smo ovaj event za promociju naših vinara i ugostitelja, kako bi posjetitelji imali priliku kušati eno-gastro ponudu mjesta te kako bi prošetali vinogradima i maslinicima koji uljepšavaju sliku mjesta. A na kraju propješačene ture na trgu se nastavlja druženje uz prigodnu glazbu i dodatnu gastro ponudu. Svrha manifestacije je promocija Vižinade kao eno-gastronomске destinacije kroz degustaciju tradicionalnih istarskih jela i Vižinadska vina, uz šetnju netaknutom prirodom, kroz maslinike i vinograde koja Vižinada ima kako bi posjetitelji bolje upoznali naš kraj.

Ciljevi:

- ✓ unapređenje/obogaćivanje turističkog proizvoda/ponude destinacije,
- ✓ stvaranje prepoznatljivog imidža destinacije

Planirana sredstva: 13.000,00 eura

Nositelj: TZ Vižinada, Općina Vižinada-Visinada, Zajednica Talijana Vižinada

Rok: travanj 2024.

2.3.6. Parenzana spring

Povodom obilježavanja dana kada je u promet puštena Parenzana, 01.04.1902. godine, Turistička zajednica općine Vižinada u suradnji sa BK Poreč i BK Parenzana planira organizaciju Parenzane spring. Radi se o rekreativnoj biciklijadi čiji je cilj omasovljavanje biciklizma kao rekreacijskog sporta, obogaćivanje turističke ponude u predsezonskom razdoblju, te valorizacija i promoviranje naših prirodnih i drugih resursa, a pogotovo trase nekadašnje željezničke pruge „Parenzana“ koja je ovuda prolazila. Biciklijada je duga 20-ak km, voziti će se poljskim i šumskim putevima okolicom Vižinade te šumskim i poljskim putevima okolicom općine Kaštelir-Labinci, na postojećim biciklističkim stazama i uz naravno neizostavnu Parenzanu. Ruta je obiteljskog tipa, prilagođena za odrasle i djecu. Pri završetku biciklijade za sve sudionike biti će organiziran ručak i prigodno zajedničko druženje.

Ciljevi:

- ✓ unapređenje/obogaćivanje turističkog proizvoda/ponude destinacije,
- ✓ razvoj sadržaja koji omogućavaju produljenje turističke sezone
- ✓ stvaranje prepoznatljivog imidža destinacije
- ✓ valorizacija nekadašnje uskotračne pruge „Parenzana“

Planirana sredstva: 4.000,00 eura

Nositelj: TZ Vižinada, BK Poreč, BK Parenzana

Rok: travanj 2024.

2.3.7. Ostale manifestacije i događaji

TZ Vižinada je koordinator i glavni organizator gotovo svih manifestacija na području Općine Vižinada. Osim događaja u samoj sezoni, obogatit ćemo i ponudu događaja izvan glavne sezone, kako bi se utjecalo na pojačani motiv dolaska u destinaciju. Tokom ljetnih mjeseci planiraju se organizirati manji koncerti lokalnih bandova te ponuditi gostima i posjetiteljima mogućnost degustacije lokalnih proizvoda tokom koncerta (vinske večeri i sl.). Planira se i obilježavanje Carlote Grisi kao i drugi događaji u suradnji s Općinom Vižinada, Zajednicom Talijana Vižinada i drugim subjektima. U prosincu se planira održati Advent na šterni, bogat prigodnim aktivnostima, kao što su dječje radionice, degustacije lokalnih proizvoda, koncert Zajednice Talijana i slično.

Ciljevi:

- ✓ unapređenje/obogaćivanje turističkog proizvoda/ponude destinacije,
- ✓ razvoj sadržaja koji omogućavaju produljenje turističke sezone,
- ✓ povećanje ugostiteljskog i turističkog prometa,
- ✓ stvaranju prepoznatljivog imidža destinacije,
- ✓ podizanje marketinške vrijednosti destinacije.

Planirana sredstva: 4.500,00 eura

Nositelj: TZ Vižinada, Općina Vižinada, drugi dionici

Rok: ožujak – prosinac 2024., ovisno o vremenu održavanja događaja

2.4. Turistička infrastruktura

Pod navedenu aktivnost spada ulaganje u turističku infrastrukturu danom na upravljanje od strane jedinice lokalne/regionalne samouprave i dr.

Turistička zajednica općine Vižinada upravlja Centrom za posjetitelje Maraston te su aktivnosti u istome planirane u sklopu turističko-informativnih aktivnosti. Ova aktivnosti je navedena u Programu rada samo zbog iskazivanja rashoda prema jedinstvenoj metodologiji.

2.5. Podrška turističkoj industriji

Turistička zajednica općine Vižinada u 2024. godini ne planira provedbu predmetnih aktivnosti, aktivnost je navedena u Programu rada samo zbog iskazivanja rashoda prema jedinstvenoj metodologiji.

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

U ovoj skupini rashoda planiraju se sljedeće aktivnosti:

- a) Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice
- b) Suradnja s organizatorima putovanja
- c) Kreiranje promotivnog materijala
- d) Internetske stranice
- e) Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka
- f) Turističko-informativne aktivnosti

			AKTIVNOSTI	Plan 2024.	udio %
3.			KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	14.600,00	14,46
	3.1.		Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	500,00	0,50
	3.2.		Suradnja s organizatorima putovanja	1.000,00	0,99
	3.3.		Kreiranje promotivnog materijala	3.300,00	3,27
		3.3.1.	<i>Tiskanje</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,99</i>
		3.3.2.	<i>Video produkcija</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		3.3.3.	<i>Reklamni materijal</i>	<i>2.300,00</i>	<i>2,28</i>
	3.4.		Internetske stranice	300,00	0,30
	3.5.		Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	0,00	0,00
	3.6.		Turističko-informativne aktivnosti	9.500,00	9,41
		3.6.1.	<i>Turističko-informativni centar (TIC)</i>	<i>500,00</i>	<i>0,5</i>
		3.6.2.	<i>Turistička signalizacija</i>	<i>3.000,00</i>	<i>2,97</i>
		3.6.3.	<i>Centar za posjetitelje Maraston</i>	<i>6.000,00</i>	<i>5,94</i>

3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

U 2024. godini TZ Vižinada svoju će ponudu predstaviti na eventualnim prezentacijama na domaćem i inozemnom tržištu samostalno ili u suradnji s ostalim članovima klastera ili regionalnom TZ. Ukoliko uvjeti budu omogućavali prezentirat će se destinacija u bratimljenoj Općini Bernbeuren.

Ciljevi:

- ✓ *Promocija i informiranje o turističkoj ponudi destinacije.*

Planirana sredstva: 500,00 eura

Nositelj: TZ Vižinada, Klaster Porečka rivijera, Općina Vižinada

Rok: siječanj – prosinac 2024.

3.2. Suradnja s organizatorima putovanja

Istru godišnje posjeti oko 50-ak ekipa turističkih novinara, ali i isto toliko «lifestyle» novinara, kreatora mišljenja i utjecajnih osoba (opinion leaders, opinion makers, influencers). Zahvaljujući njima, priča o Istri prenosi se na veliki broj čitatelja i pratitelja kroz tiskane publikacije i web portale diljem svijeta. Aktivnosti koje se poduzimaju su različite, a ovise o zahtjevima same grupe ili pojedinca. TZ Vižinada u suradnji s klasterom i regionalnom TZ organizira prijem, vođenje uz stručnog vodiča te ručak ili večeru, a po potrebi osigurava i nabavu poklona koji se dijele novinarima, a sve s ciljem promocije destinacije i predstavljanja Vižinade kao dobrog domaćina. Planiraju se organizirati aktivnosti po uzoru na prošle godine u suradnji s lokalnim proizvođačima, ugostiteljima i pružateljima usluga smještaja i drugih turističkih usluga.

Ciljevi:

- ✓ *Promocija i stvaranje pozitivnog imidža destinacije.*
-

Planirana sredstva: 1.000,00 eura
Nositelj: TZ Vižinada, Klaster Porečka rivijera, Općina Vižinada
Rok: siječanj – prosinac 2024.

3.3. Kreiranje promotivnog materijala

3.3.1. Tiskanje

TZ Vižinada u suradnji s klasterom i regionalnom TZ planira tiskati razne brošure i promidžbene materijale. Izradio bi se letak događanja te ažurirala turistička karta kako bi gosti dobili što preglednije i jasne informacije o destinaciji. Ostale brošure o Istri kao destinaciji osigurava TZIŽ.

Ciljevi:

- ✓ *Promocija i informiranje o turističkoj ponudi destinacije.*

Planirana sredstva: 1.000,00 eura
Nositelj: TZ Vižinada, Klaster Porečka rivijera, TZIŽ
Rok: siječanj – prosinac 2024.

3.3.2. Video produkcija

TZ Vižinada u 2024. godini ne planira predmetne aktivnosti.

3.3.3. Reklamni materijal

TZ Vižinada provodi aktivnosti povećanja vidljivosti i promocije imidža na način da se poveća svijest o destinaciji putem putujuće reklame. Planira se pripremiti i izraditi reklama kojom bi se oblijepio autobus sa atraktivnom i privlačnom slikom destinacije.

Ciljevi:

- ✓ *Promocija i stvaranje pozitivnog imidža destinacije.*
- ✓ *Povećati broj posjeta na Internet stranicu TZ Vižinada.*

Planirana sredstva: 2.300,00 eura
Nositelj: TZ Vižinada, Općina Vižinada
Rok: siječanj – prosinac 2024.

3.4. Internetske stranice

U 2024. godini na web portalu tz-vizinada.hr nisu planirane veće izmjene već će se nastaviti sa nadopunjavanjem tekstualnim, slikovnim, video i animiranim sadržajima te provođenje aktivnosti namijenjenih podizanju kvalitete usluge stranice. Aktivnosti podrazumijevaju vođenje stranice i održavanje hostinga, dok se ažuriranje stranice novim sadržajima vrši u samostalnoj izvedbi.

Ciljevi:

- ✓ *Promocija i informiranje o turističkoj ponudi destinacije,*
- ✓ *Povećanje posjećenosti stranica i podizanje ranking-a dostupnosti do većeg broja posjetitelja u drugim državama i drugim jezičnim skupinama.*

Planirana sredstva: 300,00 eura

Nositelj: TZ Vižinada

Rok: siječanj – prosinac 2024.

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

Aktivnost obuhvaća uspostavljanje detaljne turističke baze podataka o ponudi i potražnji, otkup sadržaja, fotografija i ostalih podataka.

Turistička zajednica općine Vižinada u 2024. godini planira provedbu predmetnih aktivnosti kroz fotografiranje događaja ili se fotografiranje vrši samostalno te nije potrebno planirati sredstva za otkup fotografija. Baza podataka o ponudi i potražnji se također vrši samostalno te za isto nisu potrebna dodatna sredstva. Aktivnost je navedena u Programu samo zbog iskazivanja rashoda prema jedinstvenoj metodologiji.

3.6. Turističko-informativne aktivnosti

3.6.1. Turističko-informativni centar (TIC)

U sklopu turističkog ureda radit će i Info punkt u Kući Maraston s predviđenom jednom zaposlenom osobom, ujedno i zaposlenom osobom u samom uredu. U vrijeme pune turističke sezone, a sukladno ukazanim potrebama, te nadajući se povećanom broju posjetitelja i sadržaja, a osobito u svrhu osiguravanja rada Centra za posjetitelje Maraston, zaposlit će se informatori putem ugovora o djelu ili studentskog/učeničkog ugovora, te će se nastojati koristiti učenici i studenti kroz obavljanja praktične nastave kao što je to bilo i prethodnih godina. Radno vrijeme Info punkta tokom 2024. godine prilagodit će se realnim potrebama.

Tijekom 2024. godine Info punkt Turističke zajednice Općine Vižinada provoditi će poslove propisane Zakonom i Statutom s naglaskom na informativno promotivne aktivnosti i to kako slijedi:

- distribucija informacija putem e-maila, telefona i web stranice;
- izrada i distribucija turističkih promotivnih materijala;
- stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža;
- suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije;
- operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i HTZ-a;
- redovito prikupljanje i ažuriranje podataka o turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima (kulturnim, sportskim i drugim manifestacijama)

radnom vremenu zdravstvenih ustanova, pošte, trgovina i sl. i drugih informacija potrebnih za boravak i putovanje turista;

- promicanje specifičnih prirodnih i društvenih vrijednosti koje općinu čine turistički prepoznatljivom i stvaranje uvjeta za njihovo gospodarsko korištenje;
- vođenje evidencije i statističkih podataka utvrđenih zakonom i drugim propisima;
- provjera i prikupljanje podataka o prijavi i odjavi boravka turista u cilju suradnje s nadležnim inspekcijskim tijelima u nadzoru nad obračunom, naplatom i uplatom turističke pristojbe, te prijavom i odjavom turista;
- svakodnevna komunikacija i podrška korisnicima sustava eVisitor;
- redovito prikupljanje i ažuriranje podataka o turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima, kulturnim, sportskim i drugim manifestacijama, te drugih informacija potrebnih za ugodan boravak turista u destinaciji;
- svakodnevna komunikacija i suradnja s regionalnom turističkom zajednicom, susjednim turističkim zajednicama, turističkim agencijama i ostalim institucijama javnog i privatnog sektora;
- drugi poslovi propisani Zakonom i Statutom.

Ciljevi:

- ✓ *Promocija i informiranje o turističkoj ponudi destinacije.*

Planirana sredstva: 500,00 eura

Nositelj: TZ Vižinada

Rok: siječanj – prosinac 2024.

3.6.2. Turistička signalizacija

Turistička (smeđa) signalizacija se redovito nadopunjuje novim subjektima (smještaj, lokalni proizvodi, usluge, kulturni spomenici, crkve), te se planiraju daljnje aktivnosti u nadopunjavanju signalizacije kao i eventualni popravci postojeće signalizacije. Uz to, postojećom signalizacijom obilježena je većina lokalne ponude no s vremenom su pojedine naljepnice putokaznih tabli izbljedile te ih je potrebno obnoviti, odnosno zamijeniti novima.

Nastavit će se s obilježavanjem sakralnih objekata i kulturnih spomenika, te lokaliteta, a sve sukladno raspoloživim sredstvima. Planira se dopuniti postojeći sustav turističke (smeđe) signalizacije novim informativno-obavijesnim pločama za sakralne objekte na kojima bi stajala fotografija objekta, naziv, godina izgradnje i kratka zanimljivost objekta na 4 jezika (hrvatski, talijanski, engleski i njemački). Planira se napraviti redizajna jumbo plakata na Vidikovcu.

Unapređenjem turističke signalizacije doprinosi se većem informiranju posjetitelja i nudi se sveobuhvatna ponuda područja unificiranim putokaznim tablama prema Pravilniku o turističkoj i smeđoj signalizaciji na cestama te bi za navedenu aktivnosti zatražili sredstva od HTZ-a ili TZIŽ-a, te po potrebi rebalansom predvidjeli dodatna sredstva.

Ciljevi:

- ✓ *Promocija i informiranje o turističkoj ponudi destinacije.*

Planirana sredstva: 3.000,00 eura

Nositelj: TZ Vižinada

Rok: siječanj – prosinac 2024.

3.6.3. Centar za posjetitelje Maraston

Centar za posjetitelje „Kuća skrivene prošlosti Maraston“ uređen je u prostoru nekadašnje venecijanske palače Maraston neposredno uz općinski trg pored Battistelline šterne, a u sklopu kojeg djeluje info punkt odnosno Turističko-informativni centar TZ Vižinada. Zgrada je u vlasništvu Općine Vižinada te bi se ista dala na upravljanje TZ-u Vižinada kao javna turistička infrastruktura.

Poslovni model Centra za posjetitelje Maraston temelji se na ponudi doživljaja s ciljem otkrivanja tajne Istre kroz još neispričane, interaktivne priče. Maraston kao „Kuća skrivene prošlosti“ zaintrigirati će široku ciljnu skupinu, a brojni zanimljivi sadržaji i igre u koje će se kontinuirano ulagati, povećati će zadovoljstvo gostiju i generirati će nove motive dolaska posjetitelja.

Povezanost lokacije s temama Centra za posjetitelje omogućit će objedinjavanje i predstavljanje bogate povijesne, kulturne, gastronomske i turističke ponude Općine Vižinada-Visinada putovanjem kroz četiri razine centra koje obuhvaćaju četiri različite teme koje obilježavaju prošlost, ali i sadašnjost života na području Općine. Obuhvaćene teme uklopljene su u koncept prostora na četiri razine zgrade:

- Prizemlje: „Explore Vižinada“ – opći dio sa informacijama i suvenirnica / trgovački dio te TIC TZ Vižinada
- Prvi kat: „Slatka Istra“
- Drugi kat: „Carlotta Grisi“
- Treći kat: „Kelly's Heroes“

Svrha Centra za posjetitelje Maraston je na prepoznatljiv i atraktivan način privući posjetitelje u povijesnu jezgru naselja i potaknuti cjelogodišnju promociju kulturnih, povijesnih i turističkih sadržaja na području Općine Vižinada-Visinada.

Detalji rada utvrdit će se naknadno, a sve sukladno smjernicama poslovnog plana. Osim posjeta i razgleda centra za posjetitelje Maraston, posjetiteljima će biti moguće prisustvovati kulinarskim radionicama izrade tradicionalnih istarskih kolača ili spravljanja i degustacije tradicionalnih istarskih jela uz sljublivanje s lokalnim vinima, kao i drugim zanimljivim radionicama koje se tiču plesa i dramske umjetnosti.

Aktivnost predviđa i troškove promocije centra za posjetitelje Maraston kako bi se privuklo što veći broj posjetitelja, a za što će se pokušati dobiti sredstva od strane sustava turističkih zajednica i drugih izvora.

Prihodima od ulaznica i kotizacija za sudjelovanje u radionicama pokrivali bi se troškovi organizacije radionica, kao i sami troškovi upravljanja centrom i održavanjem zgrade i opreme u njoj.

Ciljevi:

- ✓ *Razviti sustav posjećivanja centra Maraston i podizati kvalitetu destinacije Vižinada,*

- ✓ *Povećati prepoznatljivost centra Maraston i destinacije Vižinada kao destinacije tradicije,*
- ✓ *Poboljšati suradnju s lokalnom zajednicom i pružateljima usluga na području destinacije Vižinada, odnosno s lokalnim stanovništvom u cilju uključivanja u turističke aktivnosti centra za posjetitelje Maraston te s lokalnim OPGima na plasmanu lokalnih proizvoda,*
- ✓ *Razvoj sadržaja koji omogućavaju produljenje turističke sezone.*

Planirana sredstva: 6.000,00 eura

Nositelj: TZ Vižinada, Općina Vižinada, drugi dionici

Rok: siječanj – prosinac 2024.

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

U ovoj skupini rashoda planiraju se sljedeće aktivnosti:

- a) Upravljanje kvalitetom u destinaciji
- b) Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

			AKTIVNOSTI	Plan 2024.	udio %
4.			DESTINACIJSKI MENADŽMENT	4.300,00	2,28
	4.1.		Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	0,00	0,00
	4.2.		Stručni skupovi i edukacije	3.000,00	2,50
	4.3.		Upravljanje kvalitetom u destinaciji	1.000,00	1,00
		4.3.1.	<i>Vižinada kalendar događanja</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1,00</i>
	4.4.		Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	300,00	0,30

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor

eVisitor je jedinstveni online informacijski sustav koji je povezoao sve turističke zajednice u Republici Hrvatskoj, te je omogućio dnevni uvid u stanje turističkog prometa, ažuriranje baze podataka o smještajnim objektima i pružateljima usluga smještaja, izvještavanje u statističke i marketinške svrhe te bolju kontrolu naplate boravišne pristojbe. Uz navedeno, u sustavu se može pratiti kretanje turista gotovo u realnom vremenu, s odmakom od najviše 24 sata, po jednom ili više kriterija kao što su duljina posjeta, lokacija, spol, dob, država ili mjesto prebivališta.

Turistička zajednica općine Vižinada u 2024. godini će kontinuirano unositi sve potrebne podatke obveznika te pružati korisničku podršku obveznicima sa svog područja djelovanja. Osim navedenog, Turistička zajednica će na svakodnevnoj bazi pratiti statistička kretanja i u skladu s njima prilagođavati marketinške aktivnosti, analizirat će sve pokazatelje u koje sustav eVisitor daje uvid te će o statističkim pokazateljima ažurno informirati sve zainteresirane subjekte i medije, a mjesečna statistika objavljivati će se na web stranicama.

Za 2024. godinu nije predviđen poseban trošak, jer je on obuhvaćen redovnim troškovima ureda. Predmetna aktivnost navedena je u Programu rada samo zbog iskazivanja rashoda prema jedinstvenoj metodologiji.

4.2. *Stručni skupovi i edukacije*

Aktivnosti obuhvaća organizaciju edukativnih radionica i seminara, za predstavnike turističke industrije, kao što su edukacije za iznajmljivače, ugostitelje i sl. U okviru ove aktivnosti planira se studijsko putovanje članova zajednice kao i volontera koji sudjeluju u organizaciji manifestacija, a sve s ciljem postizanja novih ideja, znanja i iskustava, ali i u znak zahvale za njihov doprinos radu Zajednice.

Turistička zajednica općine Vižinada u 2024. godini planira jedno studijsko putovanje za članove zajednice i volontere te po potrebi i u suradnji s drugim TZ-ovima organizirat će edukaciju za iznajmljivače i druge zainteresirane osobe.

Ciljevi:

- ✓ *upoznavanje s novim tržišnim trendovima,*
- ✓ *unaprjeđivanje kvalitete obiteljskog smještaja,*
- ✓ *pružanje pomoći i podrške obiteljskom smještaju.*

Planirana sredstva: 3.000,00 eura

Nositelj: TZ Vižinada

Rok: siječanj – prosinac 2024.

4.3. *Upravljanje kvalitetom u destinaciji*

U sklopu ove aktivnosti planira se sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog i privatnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije (programi City card, City break i sl.), te aktivnosti vezane uz sustav nagrađivanja, priznanje postignućima u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji samostalno i u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om.

Radi se o projektu kojim se želi bolje povezati iznajmljivače i pružatelje usluga smještaja s ugostiteljima i proizvođačima poljoprivrednih proizvoda, kako bi se goste potaknulo na veću potrošnju unutar destinacije te time uključilo što veći broj dionika u stvaranju turističke ponude.

Za 2024. godinu planira se izrada kalendara događanja u formatu A# na kojem bi sa jedne strane bila mapa područja Vižinade i označenim bike&walk rutama dok bi se druga strana sastojala od 2 dijela. Prvi dio bi bile znamenitosti te drugi dio kalendar događanja kroz cijelu godinu. Osim kalendara izradio bi se qr kod koji bi dobio svaki iznajmljivač te ga istaknuo u svom objektu. Qr kod bi vodio na web stranicu Turističke zajednice gdje se objavljuju sve novosti te na taj način nastojalo upoznati goste sa ponudom.

Ciljevi:

- ✓ *Promocija i informiranje o turističkoj ponudi destinacije,*
- ✓ *Veća posjećenost lokalnih OPG-ova, ugostiteljskih objekata i pružatelja usluga,*
- ✓ *Veća potrošnja unutar destinacije,*

- ✓ *Povezivanje više različitih proizvođača i pružatelja usluga i podizanje kvalitete ponude u destinaciji.*

Planirana sredstva: 1.000,00 eura

Nositelj: TZ Vižinada

Rok: siječanj – prosinac 2024.

4.4. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

Aktivnosti obuhvaćaju aktivnosti kojima se poboljšavaju opći uvjeti boravka turista, aktivnosti uređenja mjesta (šetnice, klupe, vidikovac i sl.), te suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije.

U 2024. godini planiraju se poticati, organizirati i provoditi eko akcije u cilju očuvanja turističkog prostora, unaprjeđenja turističkog okružja i zaštite čovjekova okoliša.

Sukladno Zakonu i Statutu, u 2024. godini TZ će nastaviti poticati, organizirati i biti aktivni

sudionik raznih aktivnosti usmjerenih uređenju destinacije, očuvanju turističkog prostora, unaprjeđenju turističkog okružja i zaštite čovjekova okoliša, podizanju razine gostoljubivosti i stvaranju klime dobrodošlice u destinaciji i privlačnog turističkog okružja, kao i aktivnosti usmjerenih poboljšanju raznovrsnosti kvalitete ukupne turističke ponude, a sve s ciljem unaprjeđenja uvjeta boravka turista te pozicioniranja Vižinade kao destinacije koja je privlačna i ugodna za boravak turistima, ali i njezinim stanovnicima. Turistička zajednica općine Vižinada u 2024. godini nastaviti poticati subjekte javnog i privatnog sektora, građane i njihove udruge na aktivnosti vezane za uređenje destinacije, u skladu sa zakonskim zadaćama i mogućnostima te će i sama sudjelovati u njihovoj realizaciji.

Aktivnosti se planiraju provoditi zajedno s Općinom Vižinada radi financijskih sredstava.

Ciljevi:

- ✓ *Bolja uređenost naselja,*
- ✓ *Briga o zaštiti okoliša i prirode.*

Planirana sredstva: 300,00 eura

Nositelj: TZ Vižinada, Općina Vižinada-Visinada

Rok: siječanj – prosinac 2024.

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

Turistička zajednica općine Vižinada u 2024. ne planira provedbu predmetnih aktivnosti, aktivnost je navedena u Programu rada samo zbog iskazivanja rashoda prema jedinstvenoj metodologiji.

			AKTIVNOSTI	Plan 2024.	udio %
5.			ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0,00	0,00
	5.1.		Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00
	5.2.		Domaće strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00

6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

U ovoj skupini rashoda planiraju se troškovi turističkog ureda kako slijedi:

- a) Plaće
- b) Materijalni troškovi
- c) Tijela turističke zajednice

			AKTIVNOSTI	Plan 2024.	udio %
6.			ADMINISTRATIVNI POSLOVI	25.100,00	24,85
	6.1.		Plaće	21.100,00	20,89
	6.2.		Materijalni troškovi	3.000,00	2,97
	6.3.		Tijela turističke zajednice	1.000,00	0,99

6.1. Plaće

Turistička zajednica općine Vižinada trenutno ima jednu osobu zaposlenu na mandatno razdoblje od 4 godine na radnom mjestu direktorice čime se omogućava da turistički ured radi tokom cijele godine. Osoba je ujedno i informator u TIC-u tokom turističke sezone tako da bi troškove plaća trebalo prikazivati dijelom i u sklopu aktivnosti TIC-a, što će se po potrebi ažurirati rebalansom plana i programa rada.

Dovršetkom Centra za posjetitelje Maraston turistički ured preselio se u prizemlje zgrade te će u sklopu svojih redovnih aktivnosti, u suradnji s Općinom Vižinada, osmišljavati sadržaje i programe u centru, kao i raditi na osmišljavanju raznih izletničkih tura i povezivanju s turističkim agencijama u cilju privlačenja novih posjetitelja. Turistički ured te u suradnji s Općinom upravljati Centrom za posjetitelje, a sve sukladno zakonskim mogućnostima.

Obavljanje poslova direktorice obuhvaća osobito ove poslove:

- zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice
- zastupa Zajednicu u svim postupcima pred sudovima upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama za javnim ovlastima
- organiziran i rukovodi radom i poslovanjem turističke zajednice
- provodi odluke Turističkog vijeća
- organizira izvršavanje zadaća Zajednice
- u granicama utvrđenih ovlasti odgovorna je za poslovanje Zajednice zakonitost rada turističke zajednice
- usklađivanje materijala i drugih uvjeta rada turističke zajednice i briga da poslovi i zadaće budu na vrijeme i kvalitetno obavljani u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela

- najmanje jednom godišnje i svaki put kada Turističko vijeće to zatraži, Turističkom vijeću podnosi izvješće o svom radu i radu turističke zajednice
- na temelju javnog natječaja odlučuje o zapošljavanju radnika u turističkoj zajednici raspoređivanju radnika na određena radna mjesta, te o prestanku rada u skladu s aktom o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u turističkoj zajednici
- upozorava djelatnike turističke zajednice i tijela Zajednice na zakonitost njihovih odluka
- odlučuje o službenom putovanju djelatnika Zajednice, korištenju osobnih automobila u službene svrhe i o korištenju sredstava reprezentacije
- predlaže ustrojstvo i sistematizaciju radnih mjesta u turističkoj zajednici
- odlučuje o provjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama ako ocijeni da je potrebno i svrsishodno, a u cilju izvršenja zadataka Zajednice
- odgovoran je za organizaciju, rad i popunjenost Centra za posjetitelje Maraston
- potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice
- priprema, zajedno sa predsjednikom Zajednice, sjednice Turističkog vijeća i Skupštine Zajednice
- predlaže mjere za unapređenje organizacije rada turističke zajednice
- osmišljava i brine o organizaciji kulturno-zabavnih, sportskih i drugih manifestacija i događanja u organizaciji i suorganizaciji Turističke zajednice
- aktivno medijski promiče destinaciju
- surađuje s Turističkom zajednicom Istarske županije, Hrvatskom turističkom zajednicom predstavništvima Hrvatske turističke zajednice u inozemstvu, Ministarstvom turizma i sporta i ostalim institucijama, te za iste priprema analize i druge materijale
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice

Ciljevi:

- ✓ *Realizacija programa rada,*
- ✓ *Provođenje aktivnosti sukladno Zakonu i Statutu.*

Planirana sredstva: 21.100,00 eura

Nositelj: TZ Vižinada

Rok: siječanj – prosinac 2024.

6.2. Materijalni troškovi

U navedenu stavku spadaju izdaci za funkcioniranje ureda turističke zajednice (naknade troškova zaposlenima, režijski troškovi, uredska oprema i materijal, održavanje prostora, troškovi platnog prometa, troškovi poštarine i telefona, stručno usavršavanje zaposlenika i sl.).

Ciljevi:

- ✓ *Realizacija programa rada,*
- ✓ *Provođenje aktivnosti sukladno Zakonu i Statutu.*

Planirana sredstva: 3.000,00 eura

Nositelj: TZ Vižinada

Rok: siječanj – prosinac 2024.

6.3. Tijela turističke zajednice

Za Tijela Turističke zajednice nisu predviđene naknade, ali se predviđaju troškovi reprezentacije.

Ciljevi:

- ✓ Realizacija programa rada,
 - ✓ Provođenje aktivnosti sukladno Zakonu i Statutu.
-

Planirana sredstva: 1.000,00 eura

Nositelj: TZ Vižinada

Rok: siječanj – prosinac 2024.

7. REZERVA

Prema napatku Hrvatske turističke zajednice u Godišnjem programu rada i financijskom planu za 2024. godinu potrebno je predvidjeti novčanu rezervu za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti. Odlukom Turističkog vijeća moguća je alokacija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti. Rezerva se može planirati do maksimalno 5% ukupnih rashoda.

Za rezervu planira se 1.000,00 eura ili 0,99% rashoda. U sklopu rezerve planiraju se i troškovi namijenjeni za sufinanciranje nad standarda Nastavnog zavoda za hitnu medicinu IŽ za potrebe Hitne medicinske službe u Poreču u 2024. godini, a sukladno sporazumu koji se sklapa svake godine.

			AKTIVNOSTI	Plan 2024.	udio %
7.			REZERVA	1.000,00	0,99

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

U 2024. planira ne planira se pokrivanje manjka iz prethodne godine obzirom da će se 2023. godina završiti s prijenosom viška prihoda u narednu godinu

			AKTIVNOSTI	Plan 2024.	udio %
8.			POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00

VI. GODIŠNJI PROGRAM RADA ZA 2024. GODINU

		PRIHODI	Plan 2024.	udio %
1.		Izvorni prihodi	27.000,00	25,84%
	1.1.	Turistička pristojba	23.000,00	22,01%
	1.2.	Članarina	4.000,00	3,83%
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	18.000,00	17,220%
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	25.000,00	23,92%
4.		Prihodi iz EU fondova	0,00	0,00%
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	30.000,00	28,71%
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	3.500,00	3,35%
7.		Ostali prihodi	1.000,00	0,96%
		SVEUKUPNO	104.500,00	100,00%

			AKTIVNOSTI	Plan 2024.	udio %
1.			ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	0,00	0,00
	1.1.		Izrada strateških/ operativnih/ komunikacijskih/ akcijskih dokumenata	0,00	0,00
	1.2.		Istraživanje i analiza tržišta	0,00	0,00
	1.3.		Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	56.000,00	55,94
2.			RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	58.000,00	57,43
	2.1.		Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	0,00	0,00
	2.2.		Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	1.500,00	1,49
		2.2.1.	<i>Razvoj outdoor proizvoda</i>	1.000,00	0,99
		2.2.2.	<i>Razvoj enogastronomije klastera</i>	500,00	0,50
	2.3.		Podrška razvoju turističkih događanja	56.500,00	55,94
		2.3.1.	<i>Slatka Istra i Sveta Marija Vela</i>	20.000,00	19,80
		2.3.2.	<i>Rekreativni biciklistički maraton Parenzana</i>	15.000,00	14,85
		2.3.3.	<i>Kelly's Heroes - airsoft & reenactment događaj</i>	0,00	0,00
		2.3.4.	<i>Martinja u Vižinadi</i>	0,00	0,00
		2.3.5.	<i>Viva Vino Vižinada-Visinada</i>	13.000,00	12,87
		2.3.6.	<i>Parenzana spring</i>	4.000,00	3,96
		2.3.7.	<i>Ostale manifestacije i događaji</i>	4.500,00	4,46
	2.4.		Turistička infrastruktura	0,00	0,00
	2.5.		Podrška turističkoj industriji	0,00	0,00
3.			KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	14.600,00	14,46
	3.1.		Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	500,00	0,50
	3.2.		Suradnja s organizatorima putovanja	1.000,00	0,99
	3.3.		Kreiranje promotivnog materijala	3.300,00	3,27
		3.3.1.	<i>Tiskanje</i>	1.000,00	0,99
		3.3.2.	<i>Video produkcija</i>	0,00	0,00
		3.3.3.	<i>Reklamni materijal</i>	2.300,00	2,28

3.4.		Internetske stranice	300,00	0,30
3.5.		Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	0,00	0,00
3.6.		Turističko-informativne aktivnosti	9.500,00	9,41
	3.6.1.	<i>Turističko-informativni centar (TIC)</i>	500,00	0,50
	3.6.2.	<i>Turistička signalizacija</i>	3.000,00	2,97
	3.6.3.	<i>Centar za posjetitelje Maraston</i>	6.000,00	5,94
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	4.300,00	2,28
4.1.		Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	0,00	0,00
4.2.		Stručni skupovi i edukacije	3.000,00	0,99
4.3.		Upravljanje kvalitetom u destinaciji	1.000,00	0,99
4.4.		Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	300,00	0,30
5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0,00	0,00
5.1.		Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00
5.2.		Domaće strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	25.100,00	24,85
6.1.		Plaće	21.100,00	20,89
6.2.		Materijalni troškovi	3.000,00	2,97
6.3.		Tijela turističke zajednice	1.000,00	0,99
7.		REZERVA	1.000,00	0,99
8.		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00
		SVEUKUPNO	103.000,00	100,00