

**GODIŠNJI PROGRAM RADA I FINANCIJSKI PLAN
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE VIŽINADA
ZA 2021. GODINU**



Vižinada, prosinac 2020.

Sadržaj

I. UVOD	2
II. CILJEVI I AKTIVNOSTI U 2021. GODINI	4
III. TURISTIČKI PROMET U 2020. GODINI	5
IV. PRIHODI ZA 2021. GODINU	9
V. RASHODI ZA 2021. GODINU	11
1. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	12
1.1. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	13
1.2. Podrška razvoju turističkih događanja	15
1.3. Turistička infrastruktura	16
2. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	17
2.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	17
2.2. Suradnja s organizatorima putovanja	18
2.3. Kreiranje promotivnog materijala	18
2.4. Internetske stranice	19
2.5. Turističko-informativne aktivnosti	20
3. DESTINACIJSKI MENADŽMENT	22
3.1. Upravljanje kvalitetom u destinaciji	22
3.2. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	23
4. ADMINISTRATIVNI POSLOVI	23
4.1. Plaće	23
4.3. Materijalni troškovi	24
5. REZERVA	25
VI. FINACIJSKI PLAN ZA 2021. GODINU	26

I. UVOD

Godišnji program rada i financijski plan Turističke zajednice Općine Vižinada za 2021. godinu izrađen je u skladu sa Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma(NN 52/19, NN 42/20), Statutu Turističke zajednice Općine Vižinada („Službene novine Općine Vižinada-Visinada“ broj 10/2020) te strateškim marketinškim smjernicama i uputama Turističke zajednice Istarske županije i Hrvatske turističke zajednice.

Uvažavajući činjenicu kako je od 1. siječnja 2020. stupio na snagu novi zakonodavni okvir u sustavu turističkih zajednica, Hrvatska turistička zajednica je izradila novu metodologiju i standarde planiranja i izvješćivanja u sustavu turističkih zajednica temeljenu na novoj strukturi zadaća na svim razinama sustava.

Zadaće lokalne turističke zajednice, kao lokalne destinacijske menadžment organizacije, su sljedeće:

1. *Razvoj proizvoda*

- 1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije
- 1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji
- 1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda
- 1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste
- 1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije
- 1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja
- 1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji
- 1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima
- 1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije
- 1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- 1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. *Informacije i istraživanja*

- 2.1. izrada i distribucija informativnih materijala
- 2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža
- 2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)
- 2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i

kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije

- 2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave
- 2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

3. Distribucija

- 3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti
- 3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu
- 3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu
- 3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom
- 3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma ili drugim propisom.

Lokalna turistička zajednica dužna je voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice. Važno je znati da lokalna turistička zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

Cilj nove metodologije je unificiranost i konsolidacija planiranja i izvješćivanja o provedenim aktivnostima na svim razinama sustava kako bi se postigla transparentnost, jasan i precizan pregled u aktivnosti i uloga u razvoju, implementaciji i provedbi zadaća prema razinama ustroja turističkih zajednica.

Program rada Turističke zajednice općine Vižinada za 2021. godinu zadanim ciljevima i planiranim aktivnostima usmjeren je jačanju razvoju turizma na području Općine Vižinada, unapređenju i obogaćivanju turističkog proizvoda destinacije te razvoju sadržaja koji omogućavaju produljenje turističke sezone te povećanju ugostiteljskog i drugog turističkog prometa.

U trenutku planiranja ovog plana situacija je neizvjesna stoga pri planiranju istog prilazimo uz dozu opreznosti obzirom na situaciju koja vlada svijetom uzrokovanu pandemijom koronavirusa.

Godišnji program rada i financijski plan Turističke zajednice općine Vižinada za 2021. godinu usvojen je na 2. sjednici Skupštine TZ Vižinada, 23. prosinca 2020. godine.

II. CILJEVI I AKTIVNOSTI U 2021. GODINI

Godišnjim programom rada i financijskim planom Turističke zajednice Općine Vižinada za 2021. godinu planiraju se sljedeće aktivnosti:

- promoviranje turističke destinacije na emitivnim tržištima u suradnji sa regionalnom turističkom zajednicom,
- pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji sa regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s HTZ- om,
- sudjelovanje u stvaranju uvjeta za efikasnu koordinaciju javnog i privatnog sektora,
- poticanje i sudjelovanje u uređenju destinacije, u cilju unaprjeđenja općih uvjeta boravaka turista,
- poticanje i organiziranje manifestacija koje pridonose obogaćivanju turističke ponude,
- nastavak akcija poticanja pred i posezone,
- poticanje novih i unaprjeđenje postojećih turističkih proizvoda,
- organiziranje i poticanje akcija u cilju očuvanja turističkog prostora, unaprjeđenja turističkog okruženja i zaštite okoliša, te prirodne i kulturne baštine,
- redovito prikupljanje i ažuriranje podataka o turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima, kulturnim, sportskim i drugim manifestacijama te drugih informacija potrebnih za boravak turista u destinaciji,
- obavljanje informativnih poslova u svezi s turističkom ponudom,
- stvaranje, održavanje i redovno kreiranje sadržaja na web stranicama destinacije i profilima društvenih mreža,
- prikupljanje i obrada podataka o turističkom prometu na području destinacije.

Ciljevi koje se želi ostvariti u 2021. godini su sljedeći:

- povećanje turističkog prometa u odnosu na 2020. godinu
- pozicioniranje sadržaja koji mogu biti motivom dolaska u pred i posezoni
- obogaćivanje sadržaja u glavnoj sezoni
- poboljšanje uvjeta boravka gostiju u destinaciji
- snažnije pokretanje klsterske suradnje i zajednička promocija destinacije
- dodatno povezivanje iznajmljivača s proizvođačima i ponuditeljima usluga kroz jedinstvenu ponudu čime se potiče lokalna potrošnja
- snažnija promocija destinacije kroz razne marketinške kanale u suradnji s klasterom i regionalnom TZ
- pokretanje i upravljanje Centrom za posjetitelje Maraston kao dodatnog turističkog sadržaja

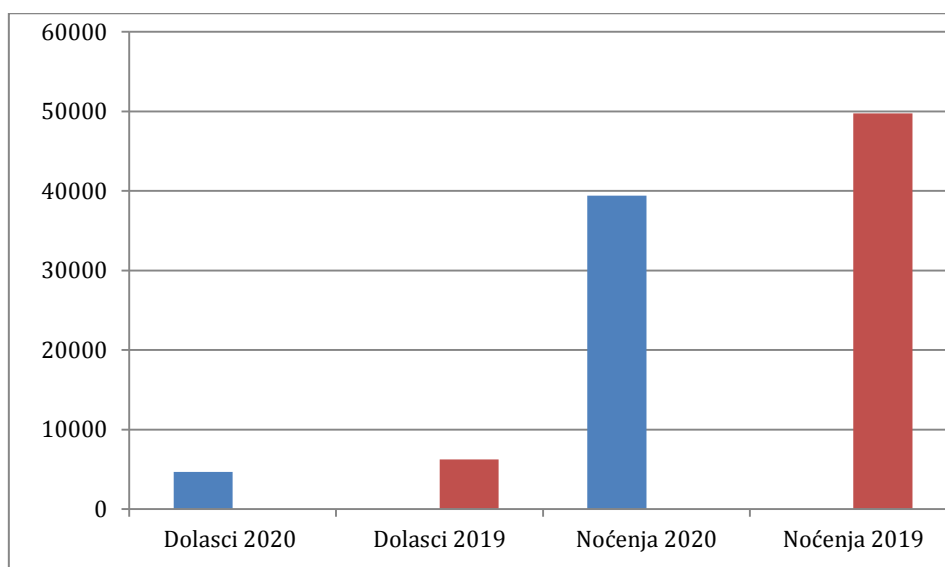
III. TURISTIČKI PROMET U 2020. GODINI

Turistička zajednica Općine Vižinada u godini pandemije ostvarila je relativno dobre rezultate u broju ostvarenih dolazaka i noćenja. U 2020. godini, godini koronavirusa, na području Turističke zajednice Općine Vižinada ostvareno je svega 26% manje dolazaka i 21% manje noćenja u usporedbi sa 2019. godinom. Unatoč specifičnoj godini na području Turističke zajednice Općine Vižinada porastao je broj objekata za 6%.

U razdoblju od 01.01. do 15.12.2020. godine na području turističke zajednice ostvareno je ukupno:

- **4.651 dolazaka**, odnosno 74% u odnosu na prethodnu godinu te
- **39.418 noćenja**, odnosno 79% u odnosu na prethodnu godinu.

Slika 1: Usporedba dolazaka i noćenja



Od toga INOZEMNI GOSTI su ostvarili:

- **4.151 dolazaka**, što čini 72% u odnosu na prethodnu godinu i
- **36.175 noćenja**, odnosno 77% u odnosu na prethodnu godinu.

DOMAĆI GOSTI su ostvarili:

- **500 dolazaka**, odnosno 4% više u odnosu na prošlogodišnji rezultat, te
- **3.243 noćenja**, odnosno 8% više u odnosu na prethodnu godinu.

Inozemni gosti su ostvarili udio od **92%** u ukupno ostvarenim noćenjima u 2020. godini, dok su domaći gosti ostvarili **8%** ukupno ostvarenih noćenja.

Slika 2: Dolasci i noćenja (domaći i strani)

Vrsta turista	Dolasci 2020	Dolasci 2019	Indeks dolazaka	Noćenja 2020	Noćenja 2019	Indeks noćenja
Domaći	500	482	103,73	3.243	3.012	107,67
Strani	4.151	5.771	71,93	36.175	46.749	77,38
Ukupno:	4.651	6.253	74,38	39.418	49.761	79,21

Gledano po strukturi noćenja u 2020. godini najviše su noćenja ostvarili gosti iz sljedećih zemalja:

- **NJEMAČKA** - 25.005 noćenja (0,50% više u odnosu na prethodnu godinu),
- **HRVATSKA** - 3.243 noćenja (8 % više u odnosu na prethodnu godinu),
- **AUSTRIJA** - 2.088 noćenja (44% manje u odnosu na prethodnu godinu),
- **POLJSKA** - 1.184 noćenja (30% manje u odnosu na prethodnu godinu),
- **BELGIJA** - 1.113 noćenja (38 % manje u odnosu na prethodnu godinu).

Od ostalih emitivnih tržišta značajan porast noćenja ostvarili su gosti iz **Slovenije** (37 % više nego prethodne godine), **Srbije** (33% više nego prethodne godine) i **Slovačke** (17% više od prethodne godine). U priloženoj tablici prikazani su ostvareni dolasci i noćenja po zemljama.

Slika 3 : Struktura ostvarenih dolazaka i noćenja u 2020. godini po zemljama

Država	Dolasci	Noćenja	Udio dolazaka	Udio noćenja
Njemačka	2.750	25.005	59,13%	63,44%
Hrvatska	500	3.243	10,75%	8,23%
Austrija	290	2.088	6,24%	5,30%
Poljska	149	1.184	3,20%	3,00%
Belgija	118	1.113	2,54%	2,82%
Slovenija	172	1.013	3,70%	2,57%
Švicarska	76	760	1,63%	1,93%
Nizozemska	73	751	1,57%	1,91%
Srbija	43	686	0,92%	1,74%
Italija	118	680	2,54%	1,73%
Ujedinjena Kraljevina	81	602	1,74%	1,53%
Francuska	35	402	0,75%	1,02%
Slovačka	43	332	0,92%	0,84%
Mađarska	48	308	1,03%	0,78%
Rusija	16	232	0,34%	0,59%
Bosna i Hercegovina	17	154	0,37%	0,39%

Češka	24	108	0,52%	0,27%
Estonija	10	70	0,22%	0,18%
SAD	5	66	0,11%	0,17%
Lihtenštajn	9	63	0,19%	0,16%
Danska	8	56	0,17%	0,14%
Turska	9	56	0,19%	0,14%
Kosovo	8	54	0,17%	0,14%
Portugal	4	51	0,09%	0,13%
Švedska	4	48	0,09%	0,12%
Irska	3	42	0,06%	0,11%
Kanada	2	34	0,04%	0,09%
Crna Gora	1	31	0,02%	0,08%
Ostale afričke zemlje	4	20	0,09%	0,05%
Španjolska	7	19	0,15%	0,05%
Kina	4	18	0,09%	0,05%
Ukrajina	3	17	0,06%	0,04%
Bjelorusija	2	16	0,04%	0,04%
Grčka	1	14	0,02%	0,04%
Letonija	2	14	0,04%	0,04%
Makedonija	2	14	0,04%	0,04%
Luksemburg	2	12	0,04%	0,03%
Ostale azijske zemlje	2	11	0,04%	0,03%
Australija	2	10	0,04%	0,03%
Bugarska	1	7	0,02%	0,02%
Ostale zemlje Sjeverne Amerike	1	7	0,02%	0,02%
Južnoafrička Republika	1	6	0,02%	0,02%
Rumunjska	1	1	0,02%	0,00%
Strani turisti:	4.151	36.175	89,25%	91,77%
Domaći turisti:	500	3.243	10,75%	8,23%
UKUPNO:	4.651	39.418	100,00%	100,00%

Prosječno trajanje boravka gostiju u destinaciji u 2020. godini iznosi **8,5 dana** što je 6% više od prošlogodišnjih rezultata.

Slika 4: Trajanje boravka (u danima)

Vrsta turista	Prosječno trajanje boravka 2020 (u danima)	Prosječno trajanje boravka 2019 (u danima)	Indeks prosječno trajanje boravka (u danima)
Domaći	6,49	6,25	103,84
Strani	8,71	8,10	107,53
Ukupno:	8,48	7,96	105,92

Ukupni smještajni kapaciteti na području općine Vižinada-Visinada povećavaju se iz godine u godinu, pa je tako tijekom 2020. godine ukupni kapacitet povećan za 70 kreveta, odnosno 8% više u odnosu na prethodnu godinu. Na dan 15.12.2020. godine TZ Vižinada raspolaže s ukupno 972 kreveta + 12 pomoćna kreveta u ukupno 192 smještajnih jedinica (Slika 5).

Slika 5: Broj smještajnih jedinica i kreveta

GODINA	BROJ SMJEŠTAJNIH JEDINICA	INDEKS	BROJ KREVETA	INDEKS
2019.	185	-	902	-
2020.	192	103,78	972	107,76

IV. PRIHODI ZA 2021. GODINU

U 2021. godini **PRIHODI** se planiraju u visini od **515.000,00 kn**.

		PRIHODI	Plan za 2021. (u kn)	udio %
1.		Izvorni prihodi	110.000,00	21,36
	1.1.	Turistička pristojba	90.000,00	17,48
	1.2.	Članarina	20.000,00	3,88
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	150.000,00	29,13
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	50.000,00	9,71
4.		Prihodi iz EU fondova	0,00	0,00
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	100.000,00	19,42
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	100.000,00	19,42
7.		Ostali prihodi	5.000,00	0,97
		SVEUKUPNO	515.000,00	100,00

IZVORNI PRIHODI planiraju se u visini od **110.000,00 kn**, a čine ih:

- ✓ **Prihodi od turističke pristojbe** koji se planiraju u visini od **90.000,00 kn**
- ✓ **Prihodi od članarine** planiraju se u visini od **20.000,00 kn**.

Prihodi od turističke pristojbe temelje se na simulaciji koja je rađena na temelju rebalansa plana za 2020. godinu te uzimajući povećanje od 7% u odnosu na rebalans iz 2020. godine uzimajući u obzir najave otvaranja novih smještajnih kapaciteta za 2021. godinu. Također, prikazan je neto iznos turističke pristojbe, umanjen za 30% sredstava koji se uplaćuje u općinski proračun, budući se sukladno metodologiji Ministarstva turizma prikazuje samo neto iznos turističke pristojbe koji se uplaćuje na računa Turističke zajednice.

Turistička članarina se planira u smanjenom iznosu u odnosu na rebalans plana za 2020. godinu iz razloga što se generalno smanjila za 12%, a i uplate akontacija za ovu godinu su se vršile na temelju prometa iz 2019. godine zbog čega će biti preplaćenih iznosa koji će ostati kao akontacija u 2021. godini te će iz tog razloga prihod od članarine biti manji.

PRIHODI IZ PRORAČUNA OPĆINE/GRADA/ŽUPANIJE I DRŽAVNOG PRORAČUNA planiraju se u visini od **150.000,00 kn**, a obuhvaćaju sredstva iz općinskog proračuna (100.000,00 kn) te sredstva županijskog proračuna (50.000,00 kn) za razvoj turističkih proizvoda – planiraju se ostvariti sufinanciranja za manifestacije i uređene destinacije.

PRIHODI OD SUSTAVA TURISTIČKIH ZAJEDNICA planiraju se u visini od **50.000,00 kn**, a odnose se na sredstva iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent koje dodjeljuje HTZ, a potom i RTZ prema LTZ u skladu s Pravilnicima i Javnim pozivima, sredstva iz Fonda za udružene turističke zajednice koje dodjeljuje HTZ u skladu s Pravilnikom i Javnim pozivom, te ostale potpore, donacije, participacije i sl. koje se provode na svim razinama sustava sukladno odlukama, sporazumima, natječajima i ostalim načinima pisano regulirane suradnje.

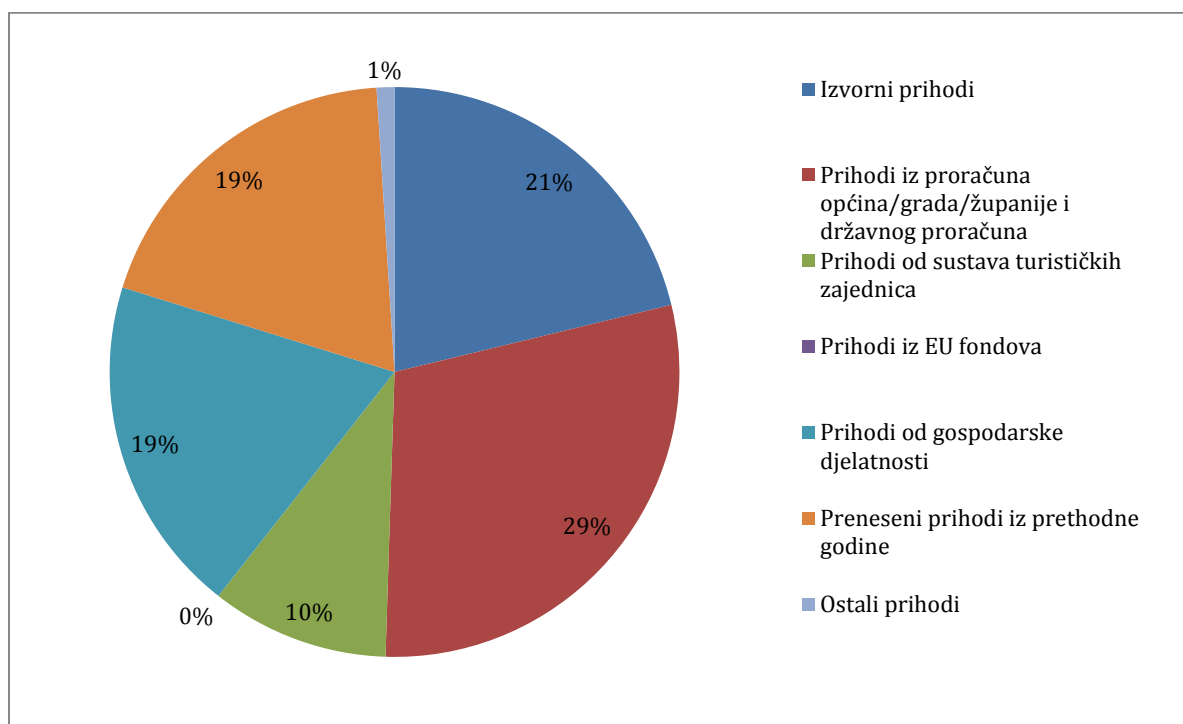
PRIHODI OD GOSPODARSKE DJELATNOSTI planiraju se u visini od **100.000,00 kn**, a obuhvaćaju prihode od upravljanja javnom turističkom infrastrukturom (naplata ulaznica za Centar za posjetitelje Maraston – 40.000,00 kn) i prihode od organizacije manifestacija i priredbi koje pridonose turističkom identitetu destinacije (prodaja ulaznica, bonovi, prihodi od sponzorstava i sl. – 60.000,00 kn).

PRENESENI PRIHOD IZ PRETHODNE GODINE planira se u visini od **100.000,00 kn**.

OSTALI PRIHODI planiraju se u iznosu od **5.000,00 kn**, a odnose se na prihode od pravnih i fizičkih osoba (u slučaju kada građani i gospodarski subjekti svojevrijemno podupiru određenu aktivnost koju provodi turistička zajednica) te ostale donacije, potpore, pomoći i sl.

Struktura prihoda prikazana je na sljedećem grafikonu:

Slika 6: Struktura ukupno planiranih prihoda po vrstama



Zbog velike neizvjesnosti koju sa sobom nosi 2021. godina tijekom godine aktivno će se pratiti tržišna kretanja te po potrebi će se plan prilagođavati.

V. RASHODI ZA 2021. GODINU

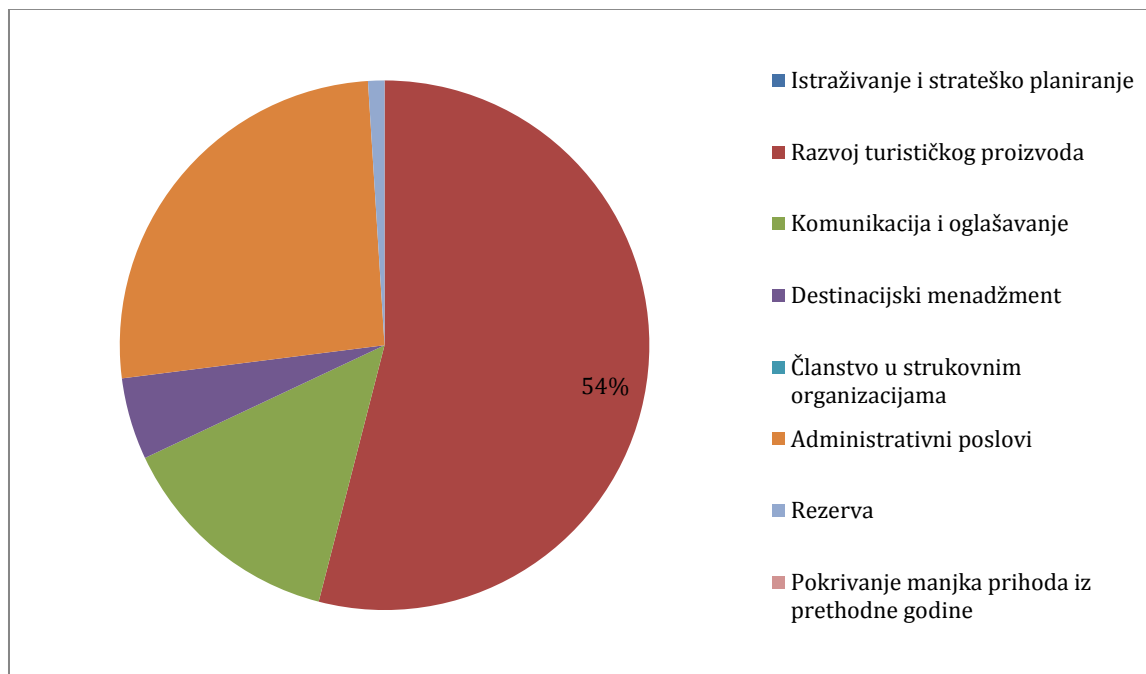
U 2021. godini **RASHODI** se planiraju u visini od **515.000,00 kn.**

		AKTIVNOSTI	Plan za 2021. (u kn)	udio %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	0,00	0,00
	1.1.	Izrada strateških/ operativnih/ komunikacijskih/ akcijskih dokumenata	0,00	0,00
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	0,00	0,00
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00	0,00
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	280.000,00	54,37
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	0,00	0,00
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	20.000,00	3,88
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	220.000,00	42,72
	2.4.	Turistička infrastruktura	40.000,00	7,77
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	0,00	0,00
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	72.000,00	13,98
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	5.000,00	0,97
	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	5.000,00	0,97
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	30.000,00	5,83
	3.4.	Internetske stranice	2.000,00	0,39
	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	0,00	0,00
	3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	30.000,00	5,83
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	25.000,00	4,85
	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	0,00	0,00
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	15.000,00	2,91
	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	10.000,00	1,94
5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0,00	0,00
	5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00
	5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	133.000,00	25,83
	6.1.	Plaće	107.000,00	20,78
	6.2.	Materijalni troškovi	26.000,00	5,05
	6.3.	Tijela turističke zajednice	0,00	0,00
7.		REZERVA	5.000,00	0,97
8.		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00
		SVEUKUPNO	515.000,00	100,00

U strukturi rashoda u najvećem obujmu planirani su rashodi za **RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA** u iznosu od 280.000,00 kn, što predstavlja 54% ukupno planiranih rashoda, slijede **ADMINISTRATIVNI RASHODI** koji su planirani u iznosu od 133.000,00 kn, što predstavlja 26% ukupno planiranih rashoda, rashodi za **KOMUNIKACIJU I OGLAŠAVANJE** koji su planirani u iznosu od 72.000,00 kn, što predstavlja 14% ukupno

planiranih rashoda, **DESTINACIJSKI MENADŽMENT** planira se u iznosu od 25.000,00 kn, što predstavlja 5% ukupno planiranih rashoda, a za **REZERVU** planira se iznos od 5.000,00 kn, što čini 1% ukupno planiranih rashoda.

Slika 7: Struktura planiranih rashoda po vrstama



1. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

U ovoj skupini rashoda planirane su sljedeće aktivnosti:

- a) Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda
- b) Podrška razvoju turističkih događaja
- c) Turistička infrastruktura

			AKTIVNOSTI	Plan za 2021. (u kn)	udio %
2.			RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	280.000,00	54,37
	2.1.		Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	0,00	0,00
	2.2.		Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	20.000,00	3,88
		2.2.1.	Razvoj outdoor proizvoda	15.000,00	2,91
		2.2.2.	Razvoj enogastronomije klastera	5.000,00	0,97
	2.3.		Podrška razvoju turističkih događanja	220.000,00	42,72
		2.3.1.	Slatka Istra i Sveta Marija Vela	100.000,00	19,42
		2.3.2.	Rekreativni biciklistički maraton Parenzana	100.000,00	19,42
		2.3.3.	Kelly's Heroes - airsoft & reenactment događaj	5.000,00	0,97
		2.3.4.	Martinja u Vižinadi	10.000,00	1,94
		2.3.5.	Ostale manifestacije i događaji	5.000,00	0,97

2.4.	Turistička infrastruktura	40.000,00	7,77
2.5.	Podrška turističkoj industriji	0,00	0,00

1.1. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda

U sklopu ove aktivnosti planiraju se rashodi za klstersku suradnju i to za razvoj outdoor proizvoda u iznosu od **20.000,00** kn, što čini 3,88% ukupnih rashoda.

Glavni dionici i nositelji turističke djelatnosti i promocije na području klastera Riviera Poreč prepoznali su potrebu da se, u cilju povećanja turističkog prometa i jačanja pozicije na turističkom tržištu, udruže. Glavni dionici i nositelji u klasteru jesu:

- **TURISTIČKE ZAJEDNICE**
 - ✓ Grada Poreča
 - ✓ Općine Tar Vabriga
 - ✓ Općine Funtana
 - ✓ Općine Kaštelir – Labinci
 - ✓ Općine Vižinada
- **HOTELSKE TVRTKE**
 - ✓ Plava laguna d.d.
 - ✓ Valamar Riviera d.d.

Putem turističkih zajednica zastupljeni su njihovi članovi (privatni iznajmljivači, mali obiteljski hoteli, ugostitelji i drugi). Osnovna je ideja da, uz jasnu distinkciju proizvoda, usuglašeni na nivou strategije klastera, svaki dionik zauzme svoju poziciju u istom pritom ne ugrožavajući poziciju drugih dionika. Ovime je ostvaren temelj za razumijevanje efekata sinergije snaga i resursa te je postavljena platforma za daljnje aktivnosti na nivou klastera. Svrha je pozicionirati klaster kao homogeni sa svojim specifičnostima i kao takvog komercijalizirati ga na tržištu. Klaster je naravno dio regije Istre i marketinške aktivnosti trebaju biti kompatibilne sa marketinškim aktivnostima Turističke zajednice Županije Istarske.

Klaster Riviera Poreč je vodeća hrvatska destinacija obiteljskog odmora, aktivnog načina života i uzbudljivih trenutaka gdje svaki gost može doživjeti mozaik nezaboravnih doživljaja kroz spoj prirode, kulture, povijesti, gastronomije, gostoprimstva i događanja.

Ciljevi ove inicijative su:

- ✓ jačanje obiteljskog pozicioniranja klastera,
- ✓ diversifikacija turističke proizvode,
- ✓ ostvarenje rasta potražnje u pred i posezoni,
- ✓ rast potrošnje po gostu.

Razvoj outdoor proizvoda

S obzirom da se na području destinacije sve više razvija aktivni turizam te postoji zanimanje gostiju za outdoor aktivnosti, TZ će planirati više sredstava za unapređenje tih aktivnosti kako bismo kao destinacija opravdali vjerodostojnost i opredijeljenost kvalitetnom i odgovornom turizmu.

Kroz **klastersku suradnju** unaprijedit će se postojeće aktivnosti, osmisliti i uvesti nove, a koje obuhvaćaju uređenje i označavanje bike i trail staza, podizanje razine sigurnosti na istima, održavanje staza u smislu čišćenja (ova se aktivnost planira zajedno s Općinom Vižinada) i drugo.

Ciljevi:

- ✓ *diverzificirati turističke proizvode kroz modernizaciju i unaprjeđenje outdoor proizvoda;*
- ✓ *kreirati dodatne motive dolaska gostiju u pred i posezoni;*
- ✓ *pozicionirati klaster kao vodeću destinaciju u Istri za obiteljski outdoor odmor.*

U 2021. godini planira se niz outdoor aktivnosti u koordinaciji sa **IRTA-om**, koja raspolaže svim potrebnim stručnim znanjima i iskustvima za vršenje aktivnosti kojima će rast i razvoj sportskog (biciklističkog i outdoor) turizma biti konkretiziran.

Ciljevi:

- ✓ *upravljanje proizvodom biciklističkog i outdoor turizma radi njegova daljnjeg razvijanja,*
- ✓ *koordiniranje aktivnosti svih sudionika vezanih za turizam s ciljem koordiniranog razvoja destinacijskog proizvoda biciklističke i outdoor ponude u Istri,*
- ✓ *promidžbe cjelokupnog biciklističkog i outdoor proizvoda destinacije kroz portale www.istria-bike.com, www.istria-trails.com, www.istria-outdoor.com,*
- ✓ *koordiniranje, a prema potrebi i (su)organiziranje manifestacija.*

Planirana sredstva: 15.000,00 kn

Nositelj: TZ Vižinada, Klaster Rivijera Poreč, IRTA

Rok: siječanj – prosinac 2021.

Razvoj enogastronomije klastera

Enogastronomija je identificirana kao jedan od turističkih proizvoda klastera, a za njezin razvoj potrebno je:

- a) u suradnji s proizvođačima autohtonih proizvoda i ugostiteljima organizirati tematska gastronomska iskustva u vidu vinskih ruta, tematskih radionica, tečajeva kuhanja, berbi grožđa i sl.
- b) uspostaviti distributivne/prodajne centre gastronomskih proizvoda klastera. U specijaliziranim trgovinama, moguće je, uz ponudu gastro delicija i suvenira osmisliti programe (npr. degustacije, tečajevi i sl.)
- c) organizirati radionice i edukacije za vlasnike ugostiteljskih objekata i proizvođače, studijska putovanja, gostovanja poznatih kuhara i sl.

Ciljevi:

- ✓ *razviti eno gastronomski proizvod klastera i diversificirati turističku ponudu,*
 - ✓ *kreirati iskustva, posebice u pred i posezoni u kojima je gost aktivni sudionik,*
 - ✓ *uspostaviti dodatni distributivni/prodajni kanal za lokalne gastronomske proizvode.*
-

1.2. Podrška razvoju turističkih događanja

U 2021. godini rashodi za manifestacije planirani su u iznosu od **220.000,00 kn**, što predstavlja 42,72% ukupno planiranih rashoda.

TZ Vižinada je koordinator i glavni organizator gotovo svih manifestacija na području Općine Vižinada. Najvažnije manifestacije koje se provode dugi niz godina su Slatka Istra i proslava Svete Marije Vele te Rekreativni biciklistički maraton Parenzana, a koje bi trebalo dodatno oplemeniti novim sadržajima. Slatka Istra posebno ima potencijala te će se nastojati ovu manifestaciju redizajnirati i učiniti posebnijom (npr. kroz uključivanje poznatih kuhara, privlačenje proizvođača kolača, organiziranje radionica za djecu i slično), pritom pazeći da naglasak bude na izvornosti i tradiciji istarskih kolača, a ne na glazbenim izvođačima.

U 2020. godini radi nepovoljne epidemiološke situacije koja je vladala svijetom TZ Vižinada morala je otkazati sve manifestacije. Nadajući se boljoj 2021. godini uz mjere opreza TZ Vižinada za 2021. godinu planira organizirati tradicionalne manifestacije kao što su Slatka Istra, Sveta Marija Vela i Rekreativni biciklistički maraton Parenzana, no i ostale raznorazne manifestacije kako bi se gostima i posjetiteljima ponudio dodatni sadržaj dok borave u Vižinadi. Osim događaja u samoj sezoni, obogatit ćemo i ponudu događaja izvan glavne sezone, kako bi se utjecalo na pojačani motiv dolaska u destinaciju što će se nastaviti i tokom 2021. godine, sve u skladu s raspoloživim sredstvima. Manifestacije se planiraju održati sa nešto skromnijim budžetom nego prijašnjih godina.

U 2021. godini planiraju se sljedeći događaji/manifestacije:

- Proljetna rekreativna MTB Parenzana (travanj, u suorganizaciji s BK Parenzana)
- Tradicionalna proslava 1. Svibnja (u organizaciji Općine Vižinada)
- Verši na šterni (u organizaciji Gradske knjižnice Poreč i Općine Vižinada)
- Koncert Brass banda ZT Vižinada (srpanj)
- Baletna predstava *Homage a Carlotta Grisi* (kolovoz)
- Lovrečeva (kolovoz, privatna organizacija, marketinška podrška TZ)
- Slatka Istra (kolovoz)
- Sveta Marija Vela (kolovoz)
- Rekreativni biciklistički maraton Parenzana (rujan)
- Airsof i re-enactment doživljaj *Kelly's heroes* (u organizaciji ASK „Odvažni“ i Općine Vižinada - listopad)
- Festival vina - Martinja u Vižinadi (studeni, u dogovoru s vinarima i drugim proizvođačima)
- Božićni koncerti i advent u Vižinadi (prosina, u suradnji sa Zajednicom Talijana i Općinom Vižinada)

Ciljevi:

- ✓ *unapređenje/obogaćivanje turističkog proizvoda/ponude destinacije,*
- ✓ *razvoj sadržaja koji omogućavaju produljenje turističke sezone,*
- ✓ *povećanje ugostiteljskog i turističkog prometa,*

- ✓ stvaranju prepoznatljivog imidža destinacije,
- ✓ podizanje marketinške vrijednosti destinacije.

Planirana sredstva za aktivnosti:

- Sveta Marija Vela i Slatka Istra - 100.000,00 kn
- Rekreativni biciklistički maraton Parenzana - 100.000,00 kn
- Kelly's Heroes - airsoft & reenactment - 5.000,00kn
- Martinja u Vižinadi - 10.000,00kn
- Ostale manifestacije i događaji – 5.000,00 kn

Planirana sredstva: 220.000,00 kn

Nositelj: TZ Vižinada, Općina Vižinada, drugi dionici

Rok: travanj – prosinac 2021., ovisno o vremenu održavanja događaja

1.3. Turistička infrastruktura

Centar za posjetitelje „Kuća skrivene prošlosti Maraston“ uređen je u prostoru nekadašnje venecijanske palače Maraston neposredno uz općinski trg pored Battistelline šterne, a u sklopu kojeg već dvije godine djeluje info punkt odnosno Turističko-informativni centar TZ Vižinada. Zgrada je u vlasništvu Općine Vižinada te bi se ista nakon izvršenih ulaganja dala na upravljanje TZ-u Vižinada kao javna turistička infrastruktura.

Poslovni model Centra za posjetitelje Maraston temelji se na ponudi doživljaja s ciljem otkrivanja tajne Istre kroz još neispričane, interaktivne priče. Maraston kao „Kuća skrivene prošlosti“ zaintrigirati će široku ciljnu skupinu, a brojni zanimljivi sadržaji i igre u koje će se kontinuirano ulagati, povećati će zadovoljstvo gostiju i generirati će nove motive dolaska posjetitelja.

Povezanost lokacije s temama Centra za posjetitelje omogućit će objedinjavanje i predstavljanje bogate povijesne, kulturne, gastronomske i turističke ponude Općine Vižinada-Visinada putovanjem kroz četiri razine centra koje obuhvaćaju četiri različite teme koje obilježavaju prošlost, ali i sadašnjost života na području Općine. Obuhvaćene teme uklopljene su u koncept prostora na četiri razine zgrade:

- Prizemlje: „Explore Vižinada“ – opći dio sa informacijama i suvenirnica / trgovački dio te TIC TZ Vižinada
- Prvi kat: „Slatka Istra“
- Drugi kat: „Carlotta Grisi“
- Treći kat: „Kelly's Heroes“

Svrha Centra za posjetitelje Maraston je na prepoznatljiv i atraktivan način privući posjetitelje u povijesnu jezgru naselja i potaknuti cjelogodišnju promociju kulturnih, povijesnih i turističkih sadržaja na području Općine Vižinada-Visinada.

Detalji rada utvrdit će se naknadno, a sve sukladno smjernicama poslovnog plana. Osim posjeta i razgleda centra za posjetitelje Maraston, posjetiteljima će biti moguće prisustvovati kulinarskim radionicama izrade tradicionalnih istarskih kolača ili spravljanja i degustacije tradicionalnih istarskih jela uz sljubljivanje s lokalnim vinima, kao i drugim zanimljivim radionicama koje se tiču plesa i dramske umjetnosti.

Prihodima od ulaznica pokrivali bi se troškovi organizacije radionica, kao i sami troškovi upravljanja centrom i održavanjem zgrade i opreme u njoj.

Ciljevi:

- ✓ *Razviti sustav posjećivanja centra Maraston i podizati kvalitetu destinacije Vižinada,*
- ✓ *Povećati prepoznatljivost centra Maraston i destinacije Vižinada kao destinacije tradicije,*
- ✓ *Poboljšati suradnju s lokalnom zajednicom i pružateljima usluga na području destinacije Vižinada, odnosno s lokalnim stanovništvom u cilju uključivanja u turističke aktivnosti centra za posjetitelje Maraston te s lokalnim OPGima na plasmanu lokalnih proizvoda,*
- ✓ *Razvoj sadržaja koji omogućavaju produljenje turističke sezone.*

Planirana sredstva: 40.000,00 kn

Nositelj: TZ Vižinada, Općina Vižinada, drugi dionici

Rok: ožujak – listopad 2021.

2. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

U ovoj skupini rashoda planiraju se sljedeće aktivnosti:

- a) Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice
- b) Suradnja s organizatorima putovanja
- c) Kreiranje promotivnog materijala
- d) Internetske stranice
- e) Turističko-informativne aktivnosti

			AKTIVNOSTI	Plan za 2021. (u kn)	udio %
3.			KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	72.000,00	13,98
	3.1.		Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	5.000,00	0,97
	3.2.		Suradnja s organizatorima putovanja	5.000,00	0,97
	3.3.		Kreiranje promotivnog materijala	18.000,00	3,50
		3.3.1.	<i>Tiskanje</i>	8.000,00	1,55
		3.3.2.	<i>Promotivni video spot</i>	10.000,00	1,94
	3.4.		Internetske stranice	14.000,00	2,72
		3.4.1.	<i>Web portal</i>	2.000,00	0,39
		3.4.2.	<i>Društvene mreže</i>	12.000,00	2,33
	3.5.		Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	0,00	0,00
	3.6.		Turističko-informativne aktivnosti	30.000,00	5,83
		3.6.1.	<i>Turističko-informativni centar (TIC)</i>	15.000,00	2,91
		3.6.2.	<i>Turistička signalizacija</i>	15.000,00	2,91

2.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

U 2021. godini TZ Vižinada svoju će ponudu predstaviti na eventualnim prezentacijama na domaćem i inozemnom tržištu samostalno ili u suradnji s ostalim članovima klastera,

kao što je prezentacija Slatke Istre na raznim sajmovima i manifestacijama po uzoru na Interslast, Sladka Istra Koper, Advent u Poreču i slično.

Ciljevi:

- ✓ *Promocija i informiranje o turističkoj ponudi destinacije.*

Planirana sredstva: 5.000,00 kn

Nositelj: TZ Vižinada, Klaster Porečka rivijera, Općina Vižinada

Rok: siječanj – prosinac 2021.

2.2. Suradnja s organizatorima putovanja

Istru godišnje posjeti oko 50-ak ekipa turističkih novinara, ali i isto toliko «lifestyle» novinara, kreatora mišljenja i utjecajnih osoba (opinion leaders, opinion makers, influencers). Zahvaljujući njima, priča o Istri prenosi se na veliki broj čitatelja i pratitelja kroz tiskane publikacije i web portale diljem svijeta. Aktivnosti koje se poduzimaju su različite, a ovise o zahtjevima same grupe ili pojedinca. TZ Vižinada u suradnji s klasterom i regionalnom TZ organizira prijem, vođenje uz stručnog vodiča te ručak ili večeru, a po potrebi osigurava i nabavu poklona koji se dijele novinarima, a sve s ciljem promocije destinacije i predstavljanja Vižinade kao dobrog domaćina.

Ciljevi:

- ✓ *Promocija i stvaranje pozitivnog imiđa destinacije.*

Planirana sredstva: 5.000,00 kn

Nositelj: TZ Vižinada, Klaster Porečka rivijera, Općina Vižinada

Rok: siječanj – prosinac 2021.

2.3. Kreiranje promotivnog materijala

Tiskanje

TZ Vižinada u suradnji s klasterom i regionalnom TZ planira tiskati razne brošure i promidžbene materijale. Osobito će se izraditi letak događanja te ažurirati turistička karta kako bi gosti dobili što preglednije i jasne informacije o destinaciji. Ostale brošure o Istri kao destinaciji osigurava TZIŽ.

Ciljevi:

- ✓ *Promocija i informiranje o turističkoj ponudi destinacije.*

Planirana sredstva: 8.000,00 kn

Nositelj: TZ Vižinada, Klaster Porečka rivijera, TZIŽ

Rok: siječanj – prosinac 2021.

Promotivni video spot

TZ Vižinada je tijekom 2019. godine započela izradu promotivnog video spota u svrhu dodatne promocije i prezentacije destinacije, uključujući prirodno okruženje, kulturnu baštinu, manifestacije, enogastro ponudu i usluge smještaja. Tijekom 2019. godine snimani su svi događaji, dok su u 2020. godini snimljeni ostali elementi ponude. U 2021. godini planira se dovršetak video spota u smislu njegove obrade te osmišljavanja glavnih poruka koje će se u njemu prikazati. Dovršetak spota planira se početkom godine kako bi poslužio kao najava za novu turističku sezonu.

Ciljevi:

- ✓ *Promocija i informiranje o turističkoj ponudi destinacije.*

Planirana sredstva: 10.000,00 kn

Nositelj: TZ Vižinada

Rok: siječanj – ožujak 2021.

2.4. Internetske stranice

Web portal

U 2021. godini na web portalu tz-vizinada.hr nisu planirane veće izmjene već će se nastaviti sa nadopunjavanjem tekstualnim, slikovnim, video i animiranim sadržajima te provođenje aktivnosti namijenjenih podizanju kvalitete usluge stranice. Aktivnosti podrazumijevaju vođenje stranice, ažuriranje stranice novim sadržajima.

Ciljevi:

- ✓ *Promocija i informiranje o turističkoj ponudi destinacije,*
- ✓ *Povećanje posjećenosti stranica i podizanje ranking-a dostupnosti do većeg broja posjetitelja u drugim državama i drugim jezičnim skupinama.*

Planirana sredstva: 2.000,00 kn

Nositelj: TZ Vižinada

Rok: siječanj – prosinac 2021.

Društvene mreže

TZ Vižinada provodi aktivnosti vođenja i ažuriranja Facebook stranice Visit Vižinada i Instagram profila Visit Vižinada, čime se dodatno promovira destinacija. Tijekom 2021. godine društvene mreže će se koristiti kao pomoćni alati kojima je glavni cilj generiranje što većeg prometa i kanaliziranje tog istog prometa na Internet stranice, koje su i dalje središnje mjesto digitalnog marketinga. Sadržajno će objave biti usmjerene na najave događanja, promociju turističkih proizvoda destinacije, objavu atraktivnih foto-motiva uz dodavanje linkova na web-stranicu tz-vizinada.hr, a sve kako bi se intenzivirala interakcija sa pratiteljima profila.

Ciljevi:

- ✓ *Promocija i informiranje o turističkoj ponudi destinacije,*
- ✓ *Povećati broj posjeta na Internet stranicu TZ Vižinada.*

2.5. Turističko-informativne aktivnosti

Turističko-informativni centar (TIC)

U sklopu turističkog ureda radit će i Info punkt u Kući Maraston s predviđenom jednom zaposlenom osobom, ujedno i zaposlenom osobom u samom uredu. U vrijeme pune turističke sezone, a sukladno ukazanim potrebama, te nadajući se povećanom broju posjetitelja i sadržaja, a osobito u svrhu osiguravanja rada Centra za posjetitelje Maraston, zaposlit će se informatori putem ugovora o djelu ili studentskog/učeničkog ugovora, te će se nastojati koristiti učenici i studenti kroz obavljanja praktične nastave kao što je to bilo i prethodnih godina. Radno vrijeme Info punkta tokom 2021. godine prilagodit će se realnim potrebama.

Tijekom 2021. godine Info punkt Turističke zajednice Općine Vižinada provoditi će poslove propisane Zakonom i Statutom s naglaskom na informativno promotivne aktivnosti i to kako slijedi:

- distribucija informacija putem e-maila, telefona i web stranice;
- izrada i distribucija turističkih promotivnih materijala;
- stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža;
- suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije;
- operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i HTZ-a;
- redovito prikupljanje i ažuriranje podataka o turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima (kulturnim, sportskim i drugim manifestacijama) radnom vremenu zdravstvenih ustanova, pošte, trgovina i sl. i drugih informacija potrebnih za boravak i putovanje turista;
- promicanje specifičnih prirodnih i društvenih vrijednosti koje općinu čine turistički prepoznatljivom i stvaranje uvjeta za njihovo gospodarsko korištenje;
- vođenje evidencije i statističkih podataka utvrđenih zakonom i drugim propisima;
- provjera i prikupljanje podataka o prijavi i odjavi boravka turista u cilju suradnje s nadležnim inspekcijskim tijelima u nadzoru nad obračunom, naplatom i uplatom turističke pristojbe, te prijavom i odjavom turista;
- svakodnevna komunikacija i podrška korisnicima sustava eVisitor;
- redovito prikupljanje i ažuriranje podataka o turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima, kulturnim, sportskim i drugim manifestacijama, te drugih informacija potrebnih za ugodan boravak turista u destinaciji;

- svakodnevna komunikacija i suradnja s regionalnom turističkom zajednicom, susjednim turističkim zajednicama, turističkim agencijama i ostalim institucijama javnog i privatnog sektora;
- drugi poslovi propisani Zakonom i Statutom.

Ciljevi:

- ✓ *Promocija i informiranje o turističkoj ponudi destinacije.*

Planirana sredstva: 15.000,00 kn

Nositelj: TZ Vižinada

Rok: siječanj – prosinac 2021.

Turistička signalizacija

Turistička (smeđa) signalizacija se redovito nadopunjuje novim subjektima (smještaj, lokalni proizvodi, usluge, kulturni spomenici, crkve), te se planiraju daljnje aktivnosti u nadopunjavanju signalizacije kao i eventualni popravci postojeće signalizacije. Postojećom signalizacijom obilježena je većina lokalne ponude no s vremenom su pojedine naljepnice putokaznih tabli izbljedile te ih je potrebno obnoviti, odnosno zamijeniti novima.

Nastavit će se s obilježavanjem sakralnih objekata i kulturnih spomenika, te lokaliteta, a sve sukladno raspoloživim sredstvima, budući da na terenu nema dovoljno informacija o kulturnim i povijesnim objektima koji su svakako zanimljivi za pogledati i mogu stvoriti dodatni motiv dolaska u destinaciju. Planira se dopuniti postojeći sustav turističke (smeđe) signalizacije novim informativno-obavijesnim pločama za sakralne objekte na kojima bi stajala fotografija objekta, naziv, godina izgradnje i kratka zanimljivost objekta na 4 jezika (hrvatski, talijanski, engleski i njemački).

Unapređenjem turističke signalizacije doprinosi se većem informiranju posjetitelja i nudi se sveobuhvatna ponuda područja unificiranim putokaznim tablama prema Pravilniku o turističkoj i smeđoj signalizaciji na cestama te bi za navedenu aktivnosti zatražili sredstva od HTZ-a ili TZIŽ-a, te po potrebi rebalansom predvidjeli dodatna sredstva.

Ciljevi:

- ✓ *Promocija i informiranje o turističkoj ponudi destinacije.*

Planirana sredstva: 15.000,00 kn

Nositelj: TZ Vižinada

Rok: siječanj – prosinac 2021.

3. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

U ovoj skupini rashoda planiraju se sljedeće aktivnosti:

- a) Upravljanje kvalitetom u destinaciji
- b) Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

		AKTIVNOSTI	Plan za 2021. (u kn)	udio %
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	25.000,00	4,85
	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	0,00	0,00
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	15.000,00	2,91
	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	10.000,00	1,94

3.1. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

U sklopu ove aktivnosti planira se sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog i privatnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije (programi City card, City break i sl.), te aktivnosti vezane uz sustav nagrađivanja, priznanje postignućima u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji samostalno i u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om.

Vižinada Experience Card

Ovaj je projekt realiziran u 2019. i 2020. godini i pokazao se vrlo uspješnim. Radi se o projektu kojim se želi bolje povezati iznajmljivače i pružatelje usluga smještaja s ugostiteljima i proizvođačima poljoprivrednih proizvoda, kako bi se goste potaknulo na veću potrošnju unutar destinacije te time uključilo što veći broj dionika u stvaranju turističke ponude.

Za 2021. godinu planiraju se aktivnosti uključivanja zainteresiranih proizvođača, ugostitelja, iznajmljivača i drugih dionika na izradi prigodne brošure sa zanimljivostima i znamenitostima područja, u kojoj bi se gostima ponudilo kupone s popustima na različite proizvode i usluge što bi ih motiviralo da posjete odabranog ponuditelja usluge ili proizvođača. Planira se uključivanje i sponzora koji se putem brošure žele oglašavati, te bi se brošura tiskala u dovoljno primjeraka za sve smještajne objekte.

U sklopu ove brošure izradila bi se i objedinjena turistička karta područja sa označenim lokalitetima kulturne i prirodne baštine, biciklističkim i pješačkim stazama, ugostiteljskim objektima, proizvođačima lokalnih proizvoda, pružateljima usluga smještaja, te drugim servisnim informacijama područja, kako bi se posjetiteljima i gostima mogla lakše prezentirati lokalna ponuda.

Ciljevi:

- ✓ *Promocija i informiranje o turističkoj ponudi destinacije,*
- ✓ *Veća posjećenost lokalnih OPG-ova, ugostiteljskih objekata i pružatelja usluga,*
- ✓ *Veća potrošnja unutar destinacije,*
- ✓ *Povezivanje više različitih proizvođača i pružatelja usluga i podizanje kvalitete ponude u destinaciji.*

Planirana sredstva: 15.000,00 kn

Nositelj: TZ Vižinada

Rok: siječanj – prosinac 2021.

3.2. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

Aktivnosti obuhvaćaju aktivnosti kojima se poboljšavaju opći uvjeti boravka turista, aktivnosti uređenja mjesta (šetnice, klupe, vidikovac i sl.), te suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije.

U 2021. godini planiraju se urediti „photo point“ mjesta kao što je npr. Izvor Faloniga ili Parenzana, a sve u suradnji i uz potporu TZIŽ i drugih subjekata. Planiraju se i aktivnosti poticanja pojedinaca na uređenost okućnica, kao i uređenost naselja u cjelini organizacijom eko akcije te raznim sustavima nagrađivanja, npr. nagrada za najuređenije mjesto (nagrada može biti simbolična, npr. nabava stabla i cvijeća za sadnju na javnu površinu). Turističko vijeće će odrediti detalje ovih aktivnosti i način vrednovanja.

Aktivnosti se planiraju provoditi zajedno s Općinom Vižinada radi financijskih sredstava.

Ciljevi:

- ✓ *Bolja uređenost naselja,*
- ✓ *Briga o zaštiti okoliša i prirode.*

Planirana sredstva: 10.000,00 kn

Nositelj: TZ Vižinada

Rok: siječanj – prosinac 2021.

4. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

U ovoj skupini rashoda planiraju se troškovi turističkog ureda kako slijedi:

- a) Plaće
- b) Materijalni troškovi

4.1. Plaće

Turistička zajednica trenutno ima jednu osobu zaposlenu na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci na radnom mjestu stručni suradnik čime se omogućava da turistički ured radi tokom cijele godine. Osoba je ujedno i informator u TIC-u tokom turističke sezone tako da bi troškove plaća trebalo prikazivati dijelom i u sklopu aktivnosti TIC-a, što će se po potrebi ažurirati rebalansom plana i programa rada.

Dovršetkom Centra za posjetitelje Maraston turistički ured preselio se u prizemlje zgrade te će u sklopu svojih redovnih aktivnosti, u suradnji s Općinom Vižinada, osmišljavati sadržaje i programe u centru, kao i raditi na osmišljavanju raznih izletničkih tura i povezivanju s turističkim agencijama u cilju privlačenja novih posjetitelja. Turistički ured te u suradnji s Općinom upravljati Centrom za posjetitelje, a sve sukladno zakonskim mogućnostima.

TZ Vižinada nema zaposlenog direktora. Do izbora direktora turističke zajednice, prava i obveze direktora turističke zajednice obnaša predsjednik turističke zajednice, a najkasnije do 30.06.2022. godine.

Obavljanje stručnih i administrativnih poslova obuhvaća osobito ove poslove:

- provođenje zadatka utvrđenih programom rada Zajednice
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi pripremanja sjednica tijela Zajednice
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice
- obavljanje pravnih, financijskih i knjigovodstvenih poslova, kadrovskih i općih poslova, vođenje evidencija i statističkih podataka utvrđenih propisima i aktima Zajednice
- izradu analiza, informacija i drugih materijale za potrebe tijela Zajednice
- davanje tijelima Zajednice kao i drugim zainteresiranim stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice
- obavljanje i drugih poslova koje odrede tijela Zajednice.

Ciljevi:

- ✓ *Realizacija programa rada,*
- ✓ *Provođenje aktivnosti sukladno Zakonu i Statutu.*

Planirana sredstva: 107.000,00 kn

Nositelj: TZ Vižinada

Rok: siječanj – prosinac 2021.

4.3. Materijalni troškovi

Troškovi funkcioniranja Turističkog ureda TZ Vižinada (naknade troškova zaposlenima, režijski troškovi, uredska oprema i materijal, održavanje prostora, troškovi platnog prometa, troškovi poštarine i telefona, stručno usavršavanje zaposlenika i sl.).

Ciljevi:

- ✓ *Realizacija programa rada,*
- ✓ *Provođenje aktivnosti sukladno Zakonu i Statutu.*

Planirana sredstva: 26.000,00 kn

Nositelj: TZ Vižinada

Rok: siječanj – prosinac 2021.

5. REZERVA

Prema naputku Hrvatske turističke zajednice u Godišnjem programu rada i financijskom planu za 2021. godinu potrebno je predvidjeti novčanu rezervu za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti. Odlukom Turističkog vijeća moguća je alokacija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti. Rezerva se može planirati do maksimalno 5% ukupnih rashoda.

Planirana sredstva: 5.000,00 kn

Nositelj: TZ Vižinada

Rok: siječanj – prosinac 2021.

VI. FINANCIJSKI PLAN ZA 2021. GODINU

		PRIHODI	Plan za 2021. (u kn)	udio %
1.		Izvorni prihodi	110.000,00	21,36
	1.1.	Turistička pristojba	90.000,00	17,48
	1.2.	Članarina	20.000,00	3,88
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	150.000,00	29,13
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	50.000,00	9,71
4.		Prihodi iz EU fondova	0,00	0,00
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	100.000,00	19,42
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	100.000,00	19,42
7.		Ostali prihodi	5.000,00	0,97
		SVEUKUPNO	515.000,00	100,00
		AKTIVNOSTI	Plan za 2021. (u kn)	udio %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	0,00	0,00
	1.1.	Izrada strateških/ operativnih/ komunikacijskih/ akcijskih dokumenata	0,00	0,00
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	0,00	0,00
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00	0,00
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	280.000,00	54,37
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	0,00	0,00
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	20.000,00	3,88
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	220.000,00	42,72
	2.4.	Turistička infrastruktura	40.000,00	7,77
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	0,00	0,00
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	72.000,00	13,98
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	5.000,00	0,97
	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	5.000,00	0,97
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	18.000,00	3,50
	3.4.	Internetske stranice	14.000,00	2,72
	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	0,00	0,00
	3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	30.000,00	5,83
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	25.000,00	4,85
	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	0,00	0,00
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	15.000,00	2,91
	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	10.000,00	1,94
5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0,00	0,00
	5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00
	5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	133.000,00	25,83
	6.1.	Plaće	107.000,00	20,78
	6.2.	Materijalni troškovi	26.000,00	5,05
	6.3.	Tijela turističke zajednice	0,00	0,00
7.		REZERVA	5.000,00	0,97
8.		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00
		SVEUKUPNO	515.000,00	100,00